

# PRÉSENTATION GÉNÉRALE

*Afin de disposer de toutes les informations utiles pour la mise en œuvre de l'évaluation, il vous est vivement conseillé de prendre connaissance du présent document avant la passation des épreuves par les élèves.*

## Nature et champ de l'évaluation

Comme les années précédentes, la présente évaluation s'adresse aux élèves qui se trouvent, à la rentrée scolaire de septembre, en CE2, en 6e ou en S.E.G.P.A., dans les établissements d'enseignement public et privé sous contrat.

Les objectifs et l'organisation de l'opération demeurent inchangés : cette action, constituée de trois volets (*évaluation des élèves / formation des enseignants / réponses aux élèves*), est conçue au bénéfice direct des élèves.

La phase « évaluation des élèves », à laquelle vous participez, met à votre disposition un outil de diagnostic individuel, vous permettant, dès la rentrée scolaire, d'identifier les acquis et les faiblesses de chacun des élèves de votre classe ; de rendre compte aux familles des résultats du constat de début d'année scolaire ; d'adapter vos stratégies pédagogiques à la nature des difficultés repérées.

Le cadre de référence des compétences évaluées cette année, défini par le groupe national de pilotage *ne constitue en aucun cas une norme. Cette évaluation ne couvre pas tout le domaine des apprentissages prévus par les textes réglementaires*, soit pour des raisons d'ordre technique (l'expression orale n'est pas prise en compte), soit pour ne pas alourdir la durée de passation des épreuves et par voie de conséquence le temps consacré au codage. Rappelons enfin que, comme les années précédentes, il s'agit bien d'observer les compétences et les difficultés éventuelles de chaque élève considéré *individuellement, à un moment précis de sa scolarité*. En aucun cas, il n'est question de classer les élèves les uns par rapport aux autres selon leurs performances.

Les épreuves sont composées cette année, pour la très grande majorité, d'exercices nouveaux, créés pour l'occasion et proposés par les commissions académiques ; pour quelques cas, d'exercices repris d'opérations d'évaluation antérieures.

La Direction de la Programmation et du Développement prélèvera sur l'ensemble du territoire un échantillon représentatif, tiré aléatoirement, à partir duquel seront établis les **repères nationaux, diffusés à la fin octobre 1999 sur Minitel** (EDUTEL, mot clé EVA). Ceci permettra aux enseignants, aux directeurs, aux différents acteurs et décideurs du système éducatif de situer leurs actions par rapport à ces références nationales.

D'autre part, il a été tenté de prendre en compte, dans le choix des exercices, la mise en place de nomenclatures de compétences en lecture pour le français et en calcul pour les mathématiques. Cette approche permet de regrouper les résultats des élèves en lecture et en calcul en distinguant, dans chaque épreuve, les items considérés comme relevant de "compétences de base", ceux considérés comme relevant de "compétences approfondies", ceux, enfin, considérés comme relevant de "compétences remarquables" à ce niveau de la scolarité. Ces regroupements sont publiés chaque année au niveau national, chaque maître pouvant les appliquer aux résultats dont il dispose pour sa classe.

Ce regroupement est proposé, a priori, à partir d'une analyse des tâches demandées dans chaque épreuve. Ce premier regroupement est ensuite validé a posteriori lorsque les résultats nationaux sont connus. Il est donc alors susceptible de modifications. Les compétences considérées comme de base sont celles qui paraissent nécessaires aux enfants pour profiter pleinement des situations pédagogiques de cycle 3. Le mode d'élaboration de cette répartition ne permet pas de dire que chacun

## PRÉSENTATION GÉNÉRALE

des items retenus soit d'un niveau de difficulté identique. Comme chacun le sait, les épreuves de l'évaluation nationale sont modifiées chaque année. Il est donc impossible de traiter ces résultats en les comparant par rapport aux années précédentes, la marge de fluctuation étant essentiellement liée aux variations de la difficulté des nouvelles tâches proposées. Toutefois, si un élève ne réussit pas un nombre important de ces items, même s'il réussit d'autres items par ailleurs, cela constitue indéniablement un signal pour le maître. Il lui faudra examiner si cet élève n'a effectivement pas fixé les bases d'un apprentissage assuré de la lecture ou des activités numériques, même s'il se "débrouille" dans les épreuves qui lui sont par ailleurs proposées. Il va de soi que les items considérés comme des items "de base" concernent différents types d'activités et relèvent de tâches très variées.

Il en est de même pour les compétences considérées comme approfondies et pour les compétences considérées comme remarquables. Les premières permettent de prendre la mesure des avancées des élèves sur le chemin du programme spécifique du cycle 3. Elles mettent en jeu des stratégies ou des savoir faire qui sont précisément ceux qui seront entraînés et fixés tout au long de ces trois années. Que les élèves ne les possèdent pas encore n'est donc pas dramatique. Cela motive simplement les précautions qui seront à prendre dès le CE2 pour les leur faire découvrir et leur permettre de se les approprier. Les compétences considérées comme remarquables ressemblent déjà à celles qui deviendront l'objet essentiel des enseignements du collège. Elles interviennent dans la plupart des épreuves dans la mesure où la lecture et les activités numériques sont des activités complexes et où chaque tâche proposée implique plusieurs niveaux de traitement. Elles mettent en évidence la dynamique qui anime l'apprentissage de la lecture dès le cycle 2.

## Les instruments

Les instruments se composent :

- d'un cahier d'épreuves, destiné aux élèves, regroupant les quatre séquences de français et les quatre séquences de mathématiques (document **A**, rose) ;
- du présent cahier de consignes pour les enseignants (document **B**, blanc), présentant l'opération et comportant les consignes de passation et de codage, les commentaires, ainsi que les tableaux de relevé de réponses ;
- d'un cahier de relevé de réponses mis à la disposition des directeurs d'école (document **C**, blanc) ;
- éventuellement du logiciel CASIMIR sous environnement DOS ou Windows selon les cas et de son document d'accompagnement (document **D**, rouge) si votre établissement est équipé d'un ordinateur compatible P.C..

Au cas où vous ne pourriez utiliser le logiciel mis à votre disposition pour calculer les pourcentages et les scores moyens, vous pourrez vous servir des relevés de réponses (situés aux pages 110 à 128 de ce cahier). Les écoles qui rencontreraient des difficultés pour mettre en œuvre le logiciel pourront faire appel aux personnes ressources de la cellule académique. Précisons que le logiciel CASIMIR permet la saisie, le traitement, l'exploitation des résultats de français et de mathématiques, et cela de façon isolée ou conjointement afin d'effectuer des croisements entre les deux disciplines.

## Organisation de l'évaluation

L'organisation interne de l'évaluation relève de l'équipe pédagogique sous la responsabilité des directeurs d'école, dans le respect du calendrier national et dans le cadre des dispositions arrêtées par le Recteur d'académie et les IA DSDEN.

L'attention est appelée sur l'inconvénient qu'il y aurait pour de jeunes enfants à enchaîner les différentes séquences ou à s'éloigner par trop des pratiques habituelles de la classe. Dans cet esprit, on recommande l'étalement des épreuves d'une même discipline sur quatre demi-journées ainsi que la programmation simultanée d'une même séquence pour toutes les classes concernées. On évitera ainsi de fausser les résultats, soit par une surcharge de travail, soit par une communication entre les élèves.

## Calendrier de l'évaluation

### du 30 août au 03 septembre 1999 :

- diffusion des documents aux écoles.

### du 09 au 23 septembre 1999 :

- passation des épreuves dans les écoles ;
- communication aux établissements concernés de l'échantillon national tiré par la D.P.D..

### du 24 septembre au 16 octobre 1999 :

- codage des items par les enseignants ;
- information des familles par les enseignants ;
- envoi à la D.P.D. (**30 septembre**), par les écoles concernées, des résultats des élèves de l'échantillon.

### Fin octobre 1999 :

- restitution des repères nationaux sur Minitel (EDUTEL, mot clé EVA).

## CONSIGNES DE PASSATION

Les exercices que vous allez proposer à votre classe ne constituent pas un examen ou une épreuve qui aurait pour objet de classer les élèves ou les écoles les uns par rapport aux autres. Il est donc essentiel de veiller à présenter aux élèves de la façon la plus simple, mais aussi la plus rassurante, ce qu'on attend d'eux afin qu'ils n'éprouvent pas d'appréhension, ce qui risquerait de nuire à leur travail. On pourra leur dire par exemple : « *Pour mieux connaître ce que vous savez faire, je vous demande de répondre aux différentes questions de ce cahier. Certaines sont faciles, d'autres moins ; essayez de répondre le mieux possible.* »

Les consignes de passation sont destinées à uniformiser autant que possible les conditions de l'évaluation, de façon à placer tous les élèves dans la même situation. Nous vous demandons de les appliquer strictement.

Pour chacune des deux matières évaluées (français et mathématiques) quatre séquences de vingt à trente minutes chacune sont proposées.

Il est conseillé d'espacer raisonnablement les passations de chacune des séquences (une par demi-journée de travail au maximum), afin de ne pas surcharger les élèves.

### **Chacune des séquences est indivisible.**

A titre d'indication, un temps moyen (temps mis par 85 % des élèves, lors de l'expérimentation) vous est donné, exercice par exercice. Vous pouvez cependant adapter quelque peu *le temps nécessaire à leur réalisation, en fonction de vos élèves et des éventuelles difficultés rencontrées*, dans la mesure toutefois du respect du temps total imparti à chaque séquence.

Il est préférable que les élèves écrivent au crayon à papier directement sur le cahier, ce qui leur permet de gommer en cas d'erreur. Ils ne doivent écrire que sur le cahier. Le matériel dont ils doivent disposer se limite en général au crayon et à la gomme. Toutefois, certaines séquences nécessitent un matériel approprié : une règle, une équerre, un crayon de couleur rouge, etc. Le détail du matériel nécessaire est précisé au début de chaque séquence.

Pour respecter l'uniformité de passation entre toutes les écoles et contribuer ainsi à la collecte d'informations fiables et comparables, nous vous demandons de bien respecter les consignes de passation. Si un élève vous demande des informations complémentaires, ne lui donnez ni élément de réponse, ni information susceptible d'orienter sa réponse. Si la consigne s'avère incomprise, votre intervention devra se limiter à l'expliquer (il suffira bien souvent de relire avec l'élève la consigne écrite, et/ou de répéter la consigne orale en insistant sur ce qui fait problème), et à redonner des précisions d'ordre matériel (signification de « cocher » par exemple).

## PRÉSENTATION GÉNÉRALE

### COMMENTAIRES

Les commentaires sont l'écho des observations faites par divers groupes de travail et par les enseignants qui ont élaboré et expérimenté les exercices. Ils suggèrent en outre quelques pistes pour une aide ultérieure s'adressant ponctuellement aux élèves dont l'évaluation a révélé les difficultés. Cette aide spécifique devra bien sûr être intégrée à une démarche globale.

### CONSIGNES DE CODAGES

Votre travail consiste :

- à compléter, le cas échéant, les informations demandées sur les couvertures des cahiers ;
- à entourer, dans la partie des cahiers de l'élève réservée à cet usage, le code correspondant à la réponse donnée par l'élève.

Vous devez prendre connaissance de la réponse de l'élève et décider ensuite du code qui convient en fonction des indications précises de codage qui vous sont fournies dans les pages suivantes.

Nous vous demandons de respecter scrupuleusement les consignes suivantes :

- utilisez un stylo rouge pour entourer les codes ;
- entourez obligatoirement un code et un seul par ligne de codage (ne jamais entourer deux codes sur une même ligne) ;
- dans le cas où l'élève a été absent à une séquence, n'entourez aucun code pour cette séquence ;
- si vous vous êtes trompé(e), barrez nettement le code erroné et entourez le code approprié.

Les consignes de codages, dont vous devez préalablement prendre connaissance, figurent dans ce cahier. Elles vous donnent, pour chaque question, la liste précise des codes utilisables et leur signification.

D'une manière générale, les codes 1 correspondent à la réponse attendue, 2 à des réponses partielles, ou exactes pour une part seulement (ces deux codes sont considérés comme réussite), le 9 à des réponses erronées ; celles-ci peuvent être précisées selon l'intérêt pédagogique présenté par leur nature ou leur fréquence, par des codes 3, 4, 5, 6, 7 et 8. Le code 0 correspond à une absence de réponse.

### Comment lire ce document ?

Ce document comporte trois parties : le français (p. 7 à 55), les mathématiques (p. 57 à 108), et les tableaux de relevé des réponses (p. 110 à 128).

Pour chaque exercice, les informations sont organisées comme suit : rappel de la compétence visée, activité proposée à l'élève, consignes de passation, commentaires et consignes de codage.

# SOMMAIRE

**FRANÇAIS** ..... page 7

**Séquence 1** ..... page 11

**Séquence 2** ..... page 23

**Séquence 3** ..... page 39

**Séquence 4** ..... page 52

**MATHÉMATIQUES** ..... page 57

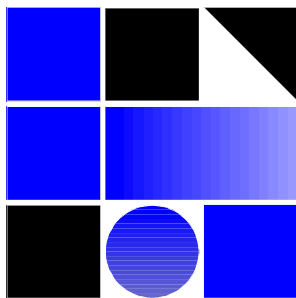
**Séquence 1** ..... page 59

**Séquence 2** ..... page 71

**Séquence 3** ..... page 83

**Séquence 4** ..... page 94





# EVALUATION EN FRANÇAIS

## A L'ENTREE AU CE 2

**L**a loi d'orientation, le nouveau contrat pour l'école et les instructions officielles de 1995 placent l'enfant au cœur de l'action pédagogique. L'évaluation a pour but de tout mettre en œuvre pour la réussite de l'élève. Elle contribue, en éclairant ses compétences et ses difficultés à un moment essentiel de son cursus scolaire, à une meilleure prise en compte de ses besoins spécifiques.

Pendant la période des apprentissages, l'évaluation en lecture et en écriture ne peut être ni exhaustive, ni définitive puisqu'il s'agit de compétences en cours d'élaboration. Il est important de garder présent à l'esprit que si les performances des enfants sont souvent instables à cet âge, elles apportent les informations indispensables à une action pédagogique dans chaque classe et pour chaque enfant.

L'évaluation conduite au CE2 ne cherche donc pas à établir pour chaque élève un niveau général en français mais un diagnostic, à la fois constat des acquis et repérage des lacunes, pour mieux adapter l'action pédagogique à l'état du savoir des élèves.

### 1- EVALUATION DU SAVOIR LIRE ET DU SAVOIR ECRIRE

La grille des compétences correspond aux exigences des programmes de 1996 et a été harmonisée avec celle de l'évaluation à l'entrée en sixième pour faciliter le travail des maîtres de cycle 3.

Le nombre de compétences évaluées pour chacun des trois domaines est :

- Compréhension, 6 compétences (1, 2, 3, 4, 5, 10) ;
- Connaissance du code, 6 compétences (8, 9, 11, 12, 13, 14) ;
- Production d'écrits, 2 objectifs (6, 7).

Comme le prescrivent les programmes en vigueur : « lire et écrire sont deux activités indissociables dès le niveau des apprentissages fondamentaux ». L'évaluation met toujours en jeu ces deux activités mais tente d'analyser les différentes composantes de l'une et de l'autre.

La grille des compétences montre clairement leur complémentarité.

#### SAVOIR LIRE

L'évaluation à l'entrée en CE2 doit permettre à chaque maître de connaître les acquis de ses élèves à l'entrée du cycle 3. À ce point du cursus l'apprenti lecteur aura encore beaucoup à faire pour se servir des écrits de façon autonome, condition nécessaire pour réussir au collège. Ce sont donc les résultats des premiers apprentissages que l'on mesure ici plus que le savoir lire. Ces apprentissages ont porté sur la maîtrise du code graphique et ont permis de lire de plus en plus de mots connus. Ils ont en même temps offert à l'enfant les moyens de lire sans erreur des mots inconnus. D'autres activités, commencées dès le cycle 1, ont engagé les élèves dans des stratégies de compréhension de la langue orale ou écrite qui mettent en jeu de très nombreuses connaissances et de multiples savoir faire. Ainsi, l'évaluation à l'entrée en CE2, essentielle pour l'équipe de maîtres de cycle 3, permet aussi aux équipes de maîtres des cycles 1 et 2 d'apprécier, a posteriori, les effets des enseignements qu'ils ont mis en œuvre.

## FRANÇAIS

Chacun des items de l'évaluation à l'entrée en CE2 impliquant un acte de lecture (y compris celle des consignes) est porteur d'informations sur le savoir lire de l'élève. Il peut être analysé isolément puisqu'il met en lumière la façon dont l'enfant s'est servi de ce qu'il sait et de ce qu'il sait faire pour réagir à la situation qui lui est proposée. Cette première approche (qui permet des analyses fines et la mise en œuvre de nouveaux apprentissages adaptés) a l'inconvénient de conduire à une vision éclatée des acquis à l'issue du cycle 2.

Pour permettre aux enseignants de disposer d'une appréhension plus structurée des résultats de leurs élèves, deux types de regroupements d'épreuves sont effectués.

Le premier distingue les épreuves centrées sur la compréhension et celles qui permettent d'apprécier la connaissance active des codes de la langue ou de l'écriture. Le logiciel Casimir permet de calculer une moyenne pour chaque enfant et de la rapporter aux résultats de la classe, de l'école. Une moyenne nationale est calculée, par la DPD, sur la base d'un échantillon représentatif. Ces moyennes permettent à chaque maître d'avoir le repère extérieur d'autres performances globales et, donc, de relativiser ce qu'il considère, localement, comme étant un bon ou un moins bon résultat ; mais elles ne donnent évidemment pas de critères pour caractériser et apprécier le savoir lire des élèves.

Le second type de regroupement d'épreuves correspond aux nomenclatures de compétences (voir la description dans la présentation générale de ce document). Le choix des exercices proposés cette année tient compte de la mise en place de la nomenclature des compétences en lecture. Ainsi, sur les 91 items qui constituent l'épreuve de français, 24 sont considérés comme relevant de **compétences de base en lecture** qui semblent nécessaires aux enfants pour profiter pleinement des situations pédagogiques de cycle 3. Ce sont les items 1, 3, 4, 7, 10, 11, 13, 14, 17, 20, 25, 28, 30, 31, 33 à 35, 46 à 52<sup>1</sup>. Pour les enfants qui échoueraient massivement à ces items, un soutien individualisé est nécessaire, pour aider à élaborer un parcours d'apprentissage adapté qui s'appuiera également sur les objectifs de fin de cycle 3 en particulier ceux qui sont visés dans l'évaluation sixième.

### SAVOIR ÉCRIRE

Les connaissances dont nous disposons pour analyser les façons d'écrire de jeunes enfants ne nous permettent pas encore des analyses aussi fines qu'en lecture. Toutefois, là encore, nous proposons une moyenne des résultats obtenus dans toutes les épreuves mettant en jeu l'écriture. C'est un simple instrument de visualisation des résultats.

## 2- EXPLOITATION DES RESULTATS

Ces résultats permettront en premier lieu au conseil de cycle 2 (G.S. - C.P. - CE 1) de prendre la mesure des compétences que les enfants ont pu construire pendant toute la durée de ce cycle. Leur analyse aidera à élaborer le projet de cycle et le projet d'école, ainsi que leur suivi. Elle contribuera également à informer les parents et à établir un dialogue serein. En cycle 3 (et particulièrement au CE2), l'étude de la nature des erreurs, ou des réponses partielles, indépendamment de tout jugement de valeur, permet de déterminer plus précisément sur quoi doit porter l'aide pédagogique. Il ne s'agit alors en aucun cas d'étiqueter les élèves, mais bien plutôt de voir comment conforter leurs réussites et remédier au mieux à leurs difficultés.

---

<sup>1</sup> Pour tous ces items ce sont les modalités de réussite 1 et 2 qui sont prises en compte.

**FRANÇAIS - CE 2**  
**COMPÉTENCES RETENUES POUR L'ÉVALUATION DE SEPTEMBRE 1999**

<b>SAVOIR LIRE</b>  <b>EN FIN DE CYCLE 2</b>	COMPREHENSION	COMPETENCES EN RECEPTION	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Savoir utiliser une bibliothèque ou une B.C.D., repérer et identifier des ouvrages appartenant à des domaines textuels différents.</li> <li>2. Distinguer des textes différents (récits, documents, consignes, poésies...) en utilisant des indices extérieurs aux textes.</li> <li>3. Comprendre et savoir appliquer les consignes courantes du travail scolaire.</li> <li>4. Comprendre un texte et montrer qu'on l'a compris : <ul style="list-style-type: none"> <li>• donner après lecture des informations ponctuelles contenues explicitement ou implicitement dans le texte ;</li> <li>• dans un récit, identifier les personnages et les retrouver, quels que soient les procédés utilisés (nom, pronom, périphrase...);</li> <li>• construire la signification générale d'un texte simple en prenant en compte ses énoncés successifs.</li> </ul> </li> <li>5. Reconstituer la chronologie des événements dans des textes de statuts variés (en s'appuyant, en particulier, sur les connaissances acquises dans les domaines des programmes de cycle 2 sous l'intitulé « Découverte du monde »).</li> <li>5b. Se représenter les relations spatiales et les lieux évoqués dans des textes de statuts variés (en s'appuyant, en particulier, sur les connaissances acquises dans les domaines des programmes de cycle 2 sous l'intitulé « Découverte du monde »).</li> </ol>
	OUTILS DE LA LANGUE	MAITRISE DES OUTILS DE LA LANGUE POUR LIRE	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Repérer les usages typographiques courants et se situer dans l'espace graphique d'une page imprimée.</li> <li>9. Reconnaître les mots écrits : <ul style="list-style-type: none"> <li>• savoir reconnaître des mots écrits du vocabulaire courant ;</li> <li>• savoir déchiffrer des mots inconnus.</li> </ul> </li> <li>10. Pour mieux comprendre les mots d'un texte : <ul style="list-style-type: none"> <li>• distinguer selon le contexte le sens particulier d'un mot ;</li> <li>• reconnaître des familles de mots ;</li> <li>• se servir d'un dictionnaire adapté.</li> </ul> </li> <li>14. Pour comprendre un texte, identifier : <ul style="list-style-type: none"> <li>• les accords du verbe avec le sujet, de l'adjectif avec le nom, du nom avec le déterminant mettant en jeu le genre et le nombre ;</li> <li>• les temps et les marques temporelles qui organisent le texte ;</li> <li>• les divers indicateurs de rappel (pronoms et autres procédés) assurant la cohésion ;</li> <li>• les principaux mots de liaison (connecteurs).</li> </ul> </li> </ol>
<b>SAVOIR ÉCRIRE EN FIN DE CYCLE 2</b>		MAITRISE DES OUTILS DE LA LANGUE POUR ÉCRIRE	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Copier un mot, une phrase, un texte, en respectant les exigences de présentation et en écrivant lisiblement.</li> <li>12. Écrire sous la dictée des mots courants, de petites phrases ou de petits textes.</li> <li>13. Transformer un texte en appliquant des règles simples.</li> </ol>
	PRODUCTION DE TEXTES	COMPETENCES EN PRODUCTION	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Savoir produire un écrit bref appartenant à un type de texte défini et dans une situation de communication déterminée en s'appuyant sur une consigne, une sollicitation, des documents de référence.</li> <li>7. Savoir produire, de manière plus autonome, un texte cohérent dans le cadre d'une situation de communication déterminée.</li> </ol>



<b>Séquence 1</b>	<b>COMPRÉHENSION</b>	<b>30 minutes</b>	<b>5 exercices</b>
-------------------	----------------------	-------------------	--------------------

<b>Exercice</b>	<b>Durée</b>	<b>COMPÉTENCE ASSOCIÉE</b>
<b>1</b>	5 min.	3. Comprendre et savoir appliquer les consignes courantes du travail scolaire.
<b>2</b>	4 min.	1. Savoir utiliser une bibliothèque ou une B.C.D., repérer et identifier des ouvrages appartenant à des domaines textuels différents.
<b>3</b>	4 min.	2. Distinguer des textes différents (récits, documents, consignes, poésies...) en utilisant des indices extérieurs aux textes.
<b>4</b>	12 min.	4. Comprendre un texte et montrer qu'on l'a compris : <ul style="list-style-type: none"> <li>• donner après lecture des informations ponctuelles contenues explicitement ou implicitement dans le texte ;</li> <li>• dans un récit, identifier les personnages et les retrouver, quels que soient les procédés utilisés (nom, pronom, périphrase...) ;</li> <li>• construire la signification générale d'un texte simple en prenant en compte ses énoncés successifs.</li> </ul>
<b>5</b>	5 min.	5. Reconstituer la chronologie des événements dans des textes de statuts variés (en s'appuyant, en particulier, sur les connaissances acquises dans les domaines des programmes de cycle 2 sous l'intitulé « Découverte du monde »).

La veille de la passation de la première séquence de français, dites aux élèves qu'ils auront besoin d'un crayon et d'une gomme.

Le jour de la passation, distribuez les cahiers et préparez les élèves à travailler comme vous le faites habituellement.

Demandez aux élèves d'écrire leur nom et leur prénom sur la couverture du cahier.

Dès qu'ils auront écrit ces renseignements, dites :

« *Ouvrez vos cahiers à la page 2 et écoutez-moi.* »

[Assurez-vous que tous les élèves sont bien à la bonne page avant de continuer.]

Prévenez-les qu'il y a plusieurs exercices et dites-leur de ne pas écrire dans la marge de droite.

**Exercice 1**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vuConsignes  
vues**Compétence 3****Comprendre et savoir appliquer les consignes courantes du travail scolaire.****Activité**

Comprendre une consigne donnée par écrit.

Comprendre une consigne simple (une proposition).

Comprendre une consigne complexe coordonnant deux propositions.

Être capable soit d'exécuter, soit d'identifier la consigne qui a permis d'effectuer une tâche.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Sur cette page vous avez plusieurs exercices.  
Avant de faire chaque exercice, lisez bien attentivement la consigne.  
Faites exactement ce qu'on vous demande. »

Donnez cinq minutes. Après ce temps, dites aux élèves:

« Passez maintenant à l'exercice suivant. »

**Commentaire**

Cet exercice est très simple. Il a un triple but :

- situé au début du dispositif, il permet de familiariser chaque élève avec le matériel et la situation d'évaluation ;
- ne comportant pas de difficultés en dehors de la compréhension des consignes, il permet de distinguer les élèves qui peuvent échouer dans la suite des épreuves parce qu'ils sont essentiellement gênés par ce problème ;
- présentant différents niveaux de complexité dans les consignes, il permet de repérer les remédiations spécifiques qui seront nécessaires (compréhension du lexique des consignes, compréhension de la structure d'une consigne simple, compréhension de la logique d'une consigne complexe).

La compréhension et le respect de consignes variées (par exemple, comment déceler dans une consigne le mot important, respecter des contraintes, prendre le temps de réfléchir, prendre le temps d'analyser une tâche avant de l'exécuter, prêter attention à la présentation, etc.) sont indispensables à tout travail autonome et ceci dans toutes les disciplines.

**Suggestions**

La compréhension des consignes écrites est absolument nécessaire à l'élève.  
 Les principales consignes doivent être fréquemment travaillées. Toute nouvelle consigne doit faire l'objet d'un apprentissage spécifique.

Pour les élèves ayant des difficultés à lire seuls des consignes, on pourra proposer de :

- leur faire reformuler oralement la consigne ;
- leur faire fabriquer des consignes dans des situations diverses avec, comme première validation, l'exécution de ces consignes par des camarades ;
- leur faire retrouver les consignes d'exercices déjà exécutés ;
- constituer des récapitulatifs méthodologiques (qui pourraient éventuellement être affichés dans la salle) en relation avec les activités de la classe.

**Consignes de codage**

Cinq prises d'information pour cet exercice :

1) *Souligne les mots qui commencent par la lettre « b ».* (case 1)

« **barbe** », « **bille** », « **bébé** » sont les seuls mots soulignés .....code 1  
 Autres réponses .....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

2) *Mets une croix entre le carré et le triangle, au dessus de la ligne.* (case 2)

**La croix est bien placée** .....code 1  
 Autres cas .....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

3) *Souligne les mots qui se terminent par la lettre « a ».* (case 3)

« **villa** », « **papa** », « **cinéma** » sont les seuls mots soulignés .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

4) *Entoure la consigne qui a permis de faire l'exercice.* (case 4)

**La réponse « Barre l'intrus dans chaque colonne » est entourée** .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

5) *Souligne les mots qui commencent par « b » et se terminent par « a ».* (case 5)

« **bégonia** », « **baba** », « **boa** » sont les seuls mots soulignés .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

**Exercice 2**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vuConsignes  
vues et entendues**Compétence 1**

**Savoir utiliser une bibliothèque ou une B.C.D., repérer et identifier des ouvrages appartenant à des domaines textuels différents.**

**Activité**

Apparier des couvertures de livres en fonction du titre et du nom de l'auteur.  
Identifier quelques catégories de livres qui peuvent être utilisées pour ordonner une bibliothèque.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Sur la page de gauche, vous voyez les photocopies des couvertures de sept livres. Elles ont chacune un numéro : 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. »

[Chaque élève montre les couvertures - vérification]

« Sur la page de droite, l'exercice a deux parties.

Pour la première partie, vous devez écrire les numéros des couvertures des livres pour répondre aux questions. Je vous lis les deux questions :

Deux livres ont été écrits par le même auteur, lesquels ?

Deux livres ont le même titre, lesquels ?

Allez-y.

Donnez deux minutes, puis dites aux élèves :

« Pour la deuxième partie de l'exercice, lisez d'abord les réponses proposées, ensuite observez les livres de la page de gauche puis entourez les bonnes réponses. Allez-y. »

Donnez deux minutes, puis dites aux élèves :

« Passez maintenant à l'exercice suivant. »

**Commentaire**

Première partie

Cette épreuve tente d'apprécier les compétences acquises par les élèves de cycle 2 dans l'usage et la manipulation des livres rassemblés dans le coin-lecture ou la BCD.

Les éléments à repérer (auteur, titre) sont couramment travaillés avec les enfants et la lecture balayage à effectuer est relativement simple.

Deuxième partie

Il s'agit d'amener les enfants à utiliser les appellations courantes des livres en prenant des indices sur les couvertures. Il s'agit également d'amener les enfants à anticiper le contenu d'un livre à partir de sa couverture.

Pour réussir, les élèves ne sont pas obligés de tout lire ni de tout comprendre. Ils doivent repérer rapidement quelques indices significatifs à partir de la couverture et faire les rapprochements demandés.

À cet âge, certains élèves ont des difficultés à différencier album, roman, bande dessinée... Il est vrai que le vocabulaire courant peut prêter à confusion. On dit par exemple : « un album de bandes dessinées ».

**Suggestions**

Dès l'école maternelle et tout au long de l'école élémentaire, les élèves doivent être familiarisés avec la couverture des livres qu'ils utilisent.

Les activités de classement de livres peuvent prendre bien d'autres formes que celle proposée ici dans le cadre d'une évaluation. Le coin-lecture ou la bibliothèque - centre documentaire en sont les lieux privilégiés. Organiser le classement, remettre périodiquement en ordre les ouvrages, procéder aux acquisitions sont autant d'occasions d'examiner des livres et des textes pour se demander dans quelle catégorie ils peuvent être rangés. L'explicitation des critères conduit progressivement à une maîtrise des types d'écrits. Parallèlement, chaque lecture, chaque production écrite, peut comporter une rapide analyse du type de texte ou de discours concerné. Des exercices systématiques sur des documents se rapportant à un même thème permettent d'attirer l'attention sur les différences formelles existant entre les types de textes ou d'écrits.

Il n'est pas nécessaire de savoir lire et écrire pour commencer ces activités qui débutent dès l'école maternelle. Chaque démarche (lecture, classement de textes, écriture) s'appuie sur les autres et s'y réfère, afin que les élèves, en fin de cycle des approfondissements, soient capables de « ... réinvestir dans la production d'écrits les connaissances acquises quant aux caractéristiques des différents types de textes rencontrés en lecture » (Ministère de l'éducation nationale - Direction des écoles, *Les Cycles à l'école primaire*, C.N.D.P. - Hachette, 1991). Ces séquences sont complémentaires des autres activités de lecture.

**Consignes de codage**

Cinq prises d'information pour cet exercice :

*Deux livres ont été écrits par le même auteur (case 6) :*

Réponse exacte : **1 et 5** .....code 1  
 Réponse erronée : **2 et 3** .....code 8  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Deux livres ont le même titre (case 7) :*

Réponse exacte : **4 et 6** .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Les livres 4 et 6 sont ... (case 8) :*

Réponse exacte : **des documentaires** .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Les livres 2 et 3 sont ... (case 9) :*

Réponse exacte : **des albums** .....code 1  
 Réponse : des bandes dessinées .....code 8  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Le livre 7 est ... (case 10) :*

Réponse exacte : **un recueil de poèmes** .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

**Exercice 3**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité

vu

Consignes  
vues et entendues**Compétence 2**

**Distinguer des textes différents (récits, documents, consignes, poésies...) en utilisant des indices extérieurs aux textes.**

**Activité**

Reconnaître la nature d'un document donné (type d'écrit, type de texte, type de support), en s'appuyant sur des indices extérieurs au texte, c'est-à-dire extérieurs au message linguistique de ce texte.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves:

« Sur la page de gauche vous voyez des couvertures de livres. »

[Montrez-les]

« Sur la page de droite, des pages qui ont été photocopiées dans ces mêmes livres. »

[Montrez-les]

« Sur ces deux pages vous voyez bien les cases blanches. »

[Montrez-les sur les deux pages]

Dans chaque case, il faut écrire la lettre qui correspond au livre :

**C** pour le livre de contes

**D** pour le dictionnaire

**P** pour le livre de poésie

**R** pour le livre de recettes de cuisine

**M** pour le manuel d'histoire et géographie »

Donnez quatre minutes, puis dites aux élèves :

« Passez maintenant à l'exercice suivant. »

**Commentaire**

Il s'agit d'identifier des écrits à partir d'indices matériels (mise en page, typographie, présence d'illustrations ou de schémas, etc.) et textuels (rimes, définitions, abréviations, titres, etc.) sans qu'il soit nécessaire de les lire intégralement. Il s'agit ensuite de ranger ces écrits parmi les différentes catégories bibliographiques suggérées.

Pour pouvoir identifier des textes à partir d'indices variés, il faut avoir fait de nombreuses observations, répétées chaque fois qu'un texte nouveau est rencontré et lu.

Ces activités sont importantes parce qu'elles donnent à l'enfant de bonnes attitudes de lecteur. Elles lui permettent d'anticiper le contenu du texte et d'adapter ses stratégies de lecture au texte qu'il aborde.

**Suggestions**

L'identification des textes peut être faite de façon systématique en organisant des exercices qui expliciteront les critères de classement.

Le classement de ces textes peut être organisé de façon continue (rangement des documents dans des classeurs ou cahiers, affichage, mise en ordre de la bibliothèque, observation des manuels, des périodiques, des journaux, ouvrages documentaires, contes et récits divers, etc.).

En choisissant des textes qui se rapportent à un même thème, on attire l'attention sur les différences de forme qui existent entre les types de textes ou d'écrits (par exemple : conte, documentaire,

poèmes sur le thème du loup,...). On peut ainsi débattre sur le support et la destination des documents proposés.

Ces activités peuvent être commencées dès la maternelle, c'est-à-dire dès que les enfants sont en contact avec des écrits.

**Consignes de codage**

Deux prises d'information pour cet exercice :

*Les cinq couvertures (page de gauche) (case 11) :*

**Les cinq réponses sont exactes :**

**bonne association des couvertures et des lettres correspondantes**

**(dictionnaire / D ; Mon premier livre de poèmes pour rire / P ; Mille ans de**

**contes / C ; Les enfants font la cuisine / R ; Histoire géographique / M) .....code 1**

Autres réponses.....code 9

Absence de réponse .....code 0

*Les cinq pages intérieures (page de droite) (case 12) :*

**Les cinq réponses sont exactes :**

**bonne association des pages intérieures et des lettres corres-**

**pondantes (Le roi des corbeaux / C ; Les cinq continents / M ; cuire / D ;**

**tarte aux pommes / R ; Silence, on tourne / P) .....code 1**

Inversion dictionnaire (cuire / M) / Manuel (Les cinq continents / D) seulement

.....code 4

Autres réponses.....code 9

Absence de réponse .....code 0

**Exercice 4**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité

vu

Consignes

vues

**Compétence 4****Comprendre un texte et montrer qu'on l'a compris :**

- donner après lecture des informations ponctuelles contenues explicitement ou implicitement dans le texte ;
- dans un récit, identifier les personnages et les retrouver, quels que soient les procédés utilisés (nom, pronom, périphrase...) ;
- construire la signification générale d'un texte simple en prenant en compte ses énoncés successifs.

**Activité**

Répondre à un questionnaire après lecture silencieuse d'un texte de fiction.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Voici un texte. C'est le début d'un roman dont le titre est « Chrysanthème ». Vous allez le lire silencieusement et plusieurs fois s'il le faut. » Laisser le temps de la lecture, puis dites :

« Maintenant, vous devez répondre aux questions posées en dessous et sur la page de droite. Il y a sept questions. N'hésitez pas à revenir au texte pour chercher vos réponses. Si vous ne savez pas répondre à une question, passez à la suivante. » Donnez douze minutes, puis dites :

« Passez à l'exercice suivant. »

**Commentaire**

Cet exercice privilégie les activités de compréhension. Le questionnaire a été conçu pour que les questions posées constituent un éventail représentatif de l'exploitation de l'écrit : prises d'informations directes ou indirectes, questions portant sur l'implicite, mises en relation de plusieurs informations...

Ce texte de fiction est le début d'un petit roman. La lecture de ce texte n'est pas simple, dans la mesure où la progression des actions est faible. L'élève doit donc être particulièrement attentif.

En quelques lignes, l'élève découvre les personnages, connaît une tranche de vie du héros et doit deviner que l'enjeu de l'action sera le prénom.

Plusieurs questions portent sur la compréhension littérale du texte. Le degré de difficulté est néanmoins variable, notamment en fonction du nombre d'indices que l'élève doit prélever pour répondre à la question posée (question 3, deux choses sont parfaites ; question 4, trois réponses sont à trouver).

On vérifie également la capacité des élèves à comprendre le rôle des pronoms. Ces derniers sont très nombreux dans le texte car les phrases fonctionnent souvent en écho (questions 3, 5, 6).

La question 7 porte sur la capacité de l'enfant à appréhender les intentions de l'auteur et à anticiper la suite de l'histoire. Pour choisir la suite la mieux appropriée de l'histoire, il doit être en mesure de percevoir que le « puis » qui débute la dernière phrase de l'extrait proposé marque une rupture dans le déroulement de la vie de Chrysanthème. En outre, dans cette même phrase, le passage de l'imparfait au passé simple « ... son prénom était absolument parfait. Puis elle *commença*... » renforce cette rupture.

**Suggestions**

La compréhension des textes complexes suppose un travail régulier et approfondi qui ne peut se limiter à la réitération d'évaluations par questionnaires. Ce travail peut être mené avec profit aussi bien sur des textes lus par le maître (compréhension orale) que sur des textes lus directement par

l'élève. Il doit mettre en jeu les différents niveaux de compréhension du texte : compréhension immédiate, compréhension inférentielle, compréhension de l'intention de l'auteur.

Le travail de la compréhension doit être mené d'une part au fur et à mesure de la progression du texte, et d'autre part globalement, sur le texte complet. La reformulation du texte (ou de parties du texte) par l'enfant (ou en groupe) est un excellent moyen de travailler la compréhension. Elle permet le repérage des aspects du texte non maîtrisés ou déformés.

## Consignes de codage

Sept prises d'information pour cet exercice :

### 1. Combien y a-t-il de personnages dans ce texte ? (case 13)

Réponse attendue : **trois ou 3** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

### 2. Quel a été le jour le plus heureux de la vie des parents de Chrysanthème ? (case 14)

Réponse attendue : « **Le jour où elle est née** » est choisie ..... code 1  
 Autres cas ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

### 3. Dans l'histoire, il y a deux choses qui sont parfaites. Lesquelles ? (case 15)

Réponse attendue : « **La petite fille et son prénom** » ..... code 1  
 Réponse erronée : « Le père et la mère » ..... code 8  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

### 4. Chrysanthème aimait voir son prénom lorsqu'il était écrit avec : (case 16)

Réponse attendue : **de l'encre et du sucre et un crayon orange** ..... code 1  
 Deux des trois réponses attendues sans éléments erronés ..... code 3  
 Une des trois réponses attendues sans éléments erronés ..... code 4  
 Autres cas ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

### 5. Qu'est-ce que Chrysanthème adora ? (case 17)

Réponse attendue : **son prénom** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

### 6. Indique ce que représente le mot souligné (case 18)

**Les trois réponses correctes : la petite fille, son prénom, la petite fille** ..... code 1  
 Une des trois réponses est erronée : la petite fille, la petite fille, la petite fille  
 ..... code 4  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

### 7. Choisis parmi les quatre propositions la suite qui va le mieux avec le début du texte. (case 19)

**Les premiers jours, elle eut beaucoup d'ennuis à l'école à cause de son prénom** ... code 1  
**Elle apprit à lire, devint une très bonne élève et eut beaucoup d'amis.** ..... code 2  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

**Exercice 5**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues**Compétence 5**

Reconstituer la chronologie des événements dans des textes de statuts variés (en s'appuyant, en particulier, sur les connaissances acquises dans les domaines des programmes de cycle 2 sous l'intitulé « Découverte du monde »).

**Activité**

Après avoir entendu la lecture d'un petit texte, choisir, parmi plusieurs propositions liées à la structuration du temps, celle qui convient (le texte reste sous les yeux de l'élève).

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« *Je vais vous lire le texte de votre cahier.* »

Lire le texte en entier, d'une voix neutre, sans insister sur les indicateurs temporels.

Ne pas donner d'indication particulière. Dites :

« *Vous devez répondre aux questions.* »

[Faites-les repérer]

« *Des réponses sont proposées.*

*Pour chaque question, une seule réponse est exacte ; entourez-la.* »

Donnez cinq minutes. Après ce temps, dites aux élèves :

« *Fermez les cahiers.* »

Ramassez tous les cahiers.

**Commentaire**

Cet exercice permet d'appréhender le degré de maîtrise des instruments linguistiques utilisés dans la structuration du temps :

- indicateurs temporels (le lendemain, puis) ;
- repères chronologiques (les dates) ;
- valeurs des temps.

Il sera intéressant de repérer les élèves qui à la question 2, portant sur l'ordre des rencontres, auront répondu : « Brésil – Italie – Croatie » (code 7). Pour eux, la distinction entre l'ordre de l'énonciation et l'ordre chronologique des événements décrits dans le récit reste à établir.

**Suggestions**

Le repérage dans le temps ne se fait pas seulement à partir d'un usage adéquat de la langue. La connaissance des divers systèmes du calendrier (année, jour, semaine, mois, ...) est tout aussi nécessaire. Le passage du temps vécu à un temps objectif défini par des repères sociaux est toujours difficile pour l'enfant. Il est nécessaire de lui proposer des textes dans lesquels l'ordre d'apparition des événements décrits est différent de l'ordre chronologique de leur réalisation. Apprendre à « parler le temps », apprendre à le représenter par des schémas (par exemple ici, reporter les événements sur un axe chronologique) sont des aspects importants des apprentissages de l'école (objectifs transversaux).

**Consignes de codage**

Quatre prises d'information pour cet exercice :

a) *Quel jour s'est terminée la coupe du monde ? (case 20)*

- Réponse exacte : « **le 12 juillet** » .....code 1
- Autres réponses .....code 9
- Absence de réponse .....code 0

b) *Dans quel ordre, la France a-t-elle battu ces trois équipes ? (case 21)*

- Réponse exacte : « **Italie - Croatie - Brésil** » .....code 1
- Réponse erronée : « Brésil - Italie - Croatie » (ordre d'apparition dans le texte) .....code 8
- Autres réponses .....code 9
- Absence de réponse .....code 0

c) *Quel jour les Bleus ont-ils défilé sur les Champs-Élysées ? (case 22)*

- Réponse exacte : « **le 13 juillet** » .....code 1
- Réponse erronée : « le 9 juillet » (« le lendemain » succède à « 8 juillet ») .....code 7
- Réponse erronée : « le 12 juillet » (oubli de l'indication « le lendemain ») .....code 8
- Autres réponses .....code 9
- Absence de réponse .....code 0

d) *En 1998, la coupe du monde de football... (case 23)*

- Réponse exacte : « **se jouera** » .....code 1
- Réponse erronée : « vient de se jouer » .....code 7
- Réponse erronée : « s'était jouée » .....code 8
- Autres réponses.....code 9
- Absence de réponse .....code 0



<b>Séquence 2</b>	<b>COMPRÉHENSION<sup>2</sup> CONNAISSANCE DU CODE</b>	<b>30 minutes</b>	<b>6 exercices</b>
-------------------	---	-------------------	--------------------

Exercice	Durée	COMPÉTENCE ASSOCIÉE
<b>6</b>	5 min.	5b. Se représenter les relations spatiales et les lieux évoqués dans des textes de statuts variés (en s'appuyant, en particulier, sur les connaissances acquises dans les domaines des programmes de cycle 2 sous l'intitulé « Découverte du monde »).
<b>7</b>	5 min.	3. Comprendre et savoir appliquer les consignes courantes du travail scolaire.
<b>8</b>	11 min.	4. Comprendre un texte et montrer qu'on l'a compris : <ul style="list-style-type: none"> <li>• donner après lecture des informations ponctuelles contenues explicitement ou implicitement dans le texte ;</li> <li>• dans un récit, identifier les personnages et les retrouver, quels que soient les procédés utilisés (nom, pronom, périphrase...) ;</li> <li>• construire la signification générale d'un texte simple en prenant en compte ses énoncés successifs.</li> </ul>
<b>9</b>	4 min.	10. Pour mieux comprendre les mots d'un texte : <ul style="list-style-type: none"> <li>• distinguer selon le contexte le sens particulier d'un mot ;</li> <li>• reconnaître des familles de mots ;</li> <li>• se servir d'un dictionnaire adapté.</li> </ul>
<b>10</b>	4 min.	14. Pour comprendre un texte, identifier : <ul style="list-style-type: none"> <li>• les accords du verbe avec le sujet, de l'adjectif avec le nom, du nom avec le déterminant mettant en jeu le genre et le nombre ;</li> <li>• les temps et les marques temporelles qui organisent le texte ;</li> <li>• les divers indicateurs de rappel (pronoms et autres procédés) assurant la cohésion ;</li> <li>• les principaux mots de liaison (connecteurs).</li> </ul>
<b>11</b>	1 min.	10. Pour mieux comprendre les mots d'un texte : <ul style="list-style-type: none"> <li>• distinguer selon le contexte le sens particulier d'un mot ;</li> <li>• reconnaître des familles de mots ;</li> <li>• se servir d'un dictionnaire adapté.</li> </ul>

La veille de la passation de la deuxième séquence de français, dites aux élèves qu'ils auront besoin d'un crayon, d'un stylo vert et d'une gomme.

Le jour de la passation, distribuez les cahiers.

Si des élèves étaient absents à la séquence précédente, distribuez-leur des cahiers vierges. Demandez-leur d'écrire leur nom et leur prénom sur la couverture du cahier.

Rappelez aux élèves de ne pas écrire dans la marge de droite.

Dites : « *Ouvrez vos cahiers à la page 11 et écoutez-moi.* »

[Assurez-vous que tous les élèves sont bien à la bonne page avant de continuer.]

<sup>2</sup> Les exercices de cette séquence alimentent le champ « Compréhension » (exercices 6 à 9 et item 41 de l'exercice 10) et le champ « Connaissance du code » (items 42 à 45 de l'exercice 10 et exercice 11).

**Exercice 6**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues**Compétence 5b**

**Se représenter les relations spatiales et les lieux évoqués dans des textes de statuts variés (en s'appuyant, en particulier, sur les connaissances acquises dans les domaines des programmes de cycle 2 sous l'intitulé « Découverte du monde »).**

**Activité**

Après avoir entendu la lecture d'un petit texte, choisir, parmi plusieurs propositions liées à la structuration de l'espace, celle qui convient (le texte reste sous les yeux de l'élève).

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« *Je vais vous lire le texte de votre cahier.* »

Lisez le texte en entier, d'une voix neutre, sans insister sur les indicateurs spatiaux. Ne donnez pas d'indication particulière. Dites :

« *Vous devez répondre aux questions.* »

[Faites-les repérer]

« *Des réponses sont proposées.*

*Pour chaque question, une seule réponse est exacte ; entourez-la.* »

Donnez cinq minutes. Après ce temps, dites aux élèves :

« *Passez à l'exercice suivant.* »

**Commentaire**

Cet exercice cherche à apprécier la capacité de l'élève à identifier dans un texte les marques spatiales. Il cherche aussi à vérifier si l'élève dispose du lexique de base permettant : d'une part, de décrire différents lieux, ici deux habitations : maison et château ; d'autre part, de caractériser des états ou des déplacements.

La formulation des questions contraint les élèves à opérer une transformation lexicale ou syntaxique (exemple : cent marches de pierre pour « l'escalier »), afin qu'ils ne se limitent pas à prélever dans le texte les expressions employées, mais se réfèrent à l'image mentale construite à partir de la lecture.

Les réponses erronées peuvent provenir de la difficulté qu'éprouvent certains enfants pour élaborer une image mentale en adéquation avec le texte lu ou pour renoncer à certaines représentations (par exemple, on entre toujours dans un château par un grand escalier).

**Suggestions**

On pourra faire porter les exercices sur la disposition spatiale des lieux ou des objets les uns par rapport aux autres (l'usage précis du vocabulaire et des petits mots relatifs à la spatialisation est alors déterminant) ou, encore, sur leur distribution par rapport au narrateur (ou à l'un des personnages du récit).

Des activités comme la course d'orientation ou la lecture de paysage peuvent être d'excellents supports pour passer de la réalité à sa représentation.

D'une manière générale, la description doit être systématiquement travaillée chaque fois qu'un nouveau domaine de connaissances est abordé (histoire, géographie, littérature, ...). Elle doit mettre en œuvre le vocabulaire spécifique de ce domaine (verbes d'état, de déplacements, lexique des lieux, etc.) ainsi que les différents indicateurs spatiaux.

### Consignes de codage

Quatre prises d'information pour cet exercice :

a) *Où vit la famille de fantômes ? (case 24)*

Réponse exacte : « **dans un château** » .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

b) *Dans le vieux château, où mène l'escalier ? (case 25)*

Réponse exacte : « **à une cave** » .....code 1  
 Autres réponses .....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

c) *Dans le vieux château, où se trouve l'escalier ? (case 26)*

Réponse exacte : « **au fond d'un couloir** » .....code 1  
 Autres réponses .....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

d) *Dans la maison, la chambre des enfants se trouve ... (case 27)*

Réponse exacte : « **à l'étage** » .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

**Exercice 7**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vuConsignes  
entendues**Compétence 3****Comprendre et savoir appliquer les consignes courantes du travail scolaire.****Activité**

Comprendre une consigne donnée par oral.  
 Comprendre une consigne simple (une proposition).  
 Comprendre une consigne complexe coordonnant deux propositions.  
 Être capable soit d'exécuter, soit d'identifier la consigne qui a permis d'effectuer une tâche.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Sur cette page vous avez plusieurs exercices qui ressemblent à ceux que vous avez déjà vus.  
 Attention, ce ne sont pas exactement les mêmes.

Je vais vous dire ce qu'il faut faire.

Écoutez bien, je vous le dirai deux fois.

Mettez le doigt sur la première partie de l'exercice. »

[Vérifiez]

« Soulignez les mots qui commencent par la lettre « b ».

« Je vous le répète. »

[Répétez]

Laissez une minute.

« Mettez le doigt sur la deuxième partie de l'exercice. »

[Vérifiez]

« Mettez une croix entre le carré et l'étoile au-dessus de la ligne. »

[Répétez]

Laissez une minute.

« Mettez le doigt sur la troisième partie de l'exercice. »

[Vérifiez]

« Soulignez les mots qui se terminent par la lettre « a ». »

[Répétez]

Laissez une minute.

« Mettez le doigt sur la quatrième partie de l'exercice. »

[Vérifiez]

« Voici un exercice qui a été fait dans une classe.

Entourez la consigne qui a permis de faire cet exercice »

[Répétez]

Laissez une minute.

« Mettez le doigt sur la cinquième partie de l'exercice. »

[Vérifiez]

« Soulignez les mots qui commencent par la lettre « b » et se terminent par la lettre « a » »

[Répétez]

Laissez une minute. Après ce temps, demandez aux élèves de fermer leur cahier.

Allez aux consignes de passation de l'exercice suivant.

## Commentaire

Cet exercice est très simple. Il a pour but de vérifier que les élèves comprennent bien différents types de consignes données à l'oral. C'est en effet la situation la plus fréquemment utilisée au cycle 2 et encore au cycle 3. Il est important que le maître puisse comparer les performances des élèves suivant que la consigne est lue (exercice 1) ou entendue. En effet, de nombreux problèmes de compréhension de l'écrit cachent des problèmes plus généraux de compréhension langagière ou conceptuelle qu'il convient de prendre en compte pour eux-mêmes.

## Suggestions

En fonction des performances constatées (écart entre consignes lues ou entendues), le maître proposera alternativement les deux situations et le cas échéant un suivi plus individualisé. Tous les élèves doivent parvenir en fin de cycle 3 à comprendre les consignes et à les lire seuls.

## Consignes de codage

Cinq prises d'information pour cet exercice :

1) *Soulignez les mots qui commencent par la lettre « b » (case 28)*

« bébé », « barbe », « bille » sont les seuls mots soulignés .....code 1  
Autres réponses .....code 9  
Absence de réponse .....code 0

2) *Mettez une croix entre le carré et l'étoile, au dessus de la ligne. (case 29)*

La croix est bien placée .....code 1  
Autres cas .....code 9  
Absence de réponse .....code 0

3) *Soulignez les mots qui se terminent par la lettre « a ». (case 30)*

« cinéma », « villa », « papa » sont les seuls mots soulignés .....code 1  
Autres réponses.....code 9  
Absence de réponse .....code 0

4) *Entourez la consigne qui a permis de faire l'exercice. (case 31)*

La réponse « Barre l'intrus dans chaque colonne » est entourée .....code 1  
Autres réponses.....code 9  
Absence de réponse .....code 0

5) *Soulignez les mots qui commencent par « b » et se terminent par « a ». (case 32)*

« baba », « bégonia », « boa » sont les seuls mots soulignés .....code 1  
Autres réponses.....code 9  
Absence de réponse .....code 0

**Exercice 8**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
entenduConsignes  
vues et entendues**Compétence 4****Comprendre un texte et montrer qu'on l'a compris :**

- donner après lecture des informations ponctuelles contenues explicitement ou implicitement dans le texte ;
- dans un récit, identifier les personnages et les retrouver, quels que soient les procédés utilisés (nom, pronom, périphrase...) ;
- construire la signification générale d'un texte simple en prenant en compte ses énoncés successifs.

**Activité**

Répondre à des questions portant sur un texte narratif, lu à deux reprises par le maître.  
Se corriger après la deuxième lecture.

**Consignes de passation**

Pour cette épreuve, les enfants vont devoir utiliser deux stylos de couleur différente (par exemple un noir et un vert). Annoncez-le sans faire ouvrir les cahiers et veillez à ce que chacun ait bien devant lui les deux stylos dont il aura besoin durant l'épreuve.

Dites aux élèves :

« Je vais vous lire une histoire. Il vous faudra ensuite répondre à des questions. Quand vous aurez fini, je lirai à nouveau l'histoire et vous pourrez relire vos réponses, ajouter quelque chose ou barrer et corriger si vous le souhaitez. »

Lisez une fois le texte suivant :

Au village de Tire-la-Chevillette, on a ses habitudes. Tous les mercredis, dans la grande salle de la mairie, monsieur le maire réunit son conseil municipal, et on parle de tout ce qui fait la vie du village.

Donc, ce mercredi-là, comme tous les autres mercredis, le maire attend patiemment que le bibliothécaire ait attaché sa bicyclette, ait bien fermé les trois cadenas, ait ôté ses pincettes à vélo, et se soit assis au bout de la grande table. Puis il salue le conseil municipal : il y a là le curé, le facteur, l'institutrice, le cantonnier, et bien sûr le bibliothécaire.

Le maire distribue les verres, verse un jus de fruits à chacun, orange ou ananas, et, enfin, il déclare :

— Bon. Comme vous le savez tous, c'est aujourd'hui que nous devons décider des subventions à accorder. Il faut donc que vous me disiez de quoi vous avez besoin.

Comme tous les mercredis, il est aussitôt interrompu par le cantonnier qui est chargé d'entretenir les rues et les terrains du village :

— Qu'est-ce que c'est que ça, "les subventions" ?

Le maire pousse un soupir et explique :

— On va distribuer les sous.

— J'aime mieux ça, reprend le cantonnier. Moi, il me faut des sous pour acheter un mouton.

Il n'en faut pas plus pour que le maire s'énerve – le cantonnier a toujours eu le don de l'énerver. Il s'écrie en agitant un doigt sévère :

— Ah non ! si tu veux un mouton, ce n'est tout de même pas à la mairie de te le payer !

— Ah si ! Ah si ! proteste le cantonnier. Il s'agit d'un mouton MUNICIPAL, pour brouter l'herbe du nouveau terrain de foot.

— Un mouton municipal ?

— Oui, un mouton municipal, pour remplacer ma vieille tondeuse.

— Mais ta tondeuse est neuve.

— Elle est neuve, si on veut...

— Elle a à peine... commence le maire en comptant sur ses doigts... trente-cinq ans !

— Pour un homme c'est encore jeune... intervient l'institutrice, mais pour une tondeuse...

— Elle ne tond plus qu'une herbe sur cinq, s'exclame le cantonnier, et sur un terrain de foot, ça fait désordre ! Et puis un mouton, ce n'est pas plus cher qu'une tondeuse, ça ne consomme pas d'électricité, et ça ne fait pas de bruit.

Le maire se gratte le menton, en songeant qu'il n'y a de toute façon pas d'électricité sur leur terrain de foot.

— C'est bon, dit-il. Puisqu'il faut bien couper l'herbe... C'est accordé.

D'après *Le grand amour du bibliothécaire*, Évelyne Brisou-Pellen, © Éditions Casterman, 1996

Dites aux élèves :

*« Ouvrez vos cahiers à la page 14 et répondez aux questions avec le stylo à bille noir. »*

Laissez sept minutes, puis dites :

*« Maintenant, je vais lire le texte à nouveau, écoutez bien. »*

Quand votre deuxième lecture est achevée dites aux enfants :

*« Prenez le stylo à bille vert. Relisez vos réponses, ajoutez, barrez, faites toutes les corrections que vous voulez. »*

Laissez quatre minutes, puis dites :

*« Passez à l'exercice suivant. »*

## Commentaire

Il s'agit d'un nouveau type d'exercice qui devrait permettre :

- d'apprécier la compréhension orale d'un texte lu par le maître ;
- de vérifier si l'enfant est capable de modifier ses représentations ;
- de comparer la compréhension obtenue avec deux stratégies d'écoute différentes (l'une avant, l'autre après questionnaire).

Dans ce type d'exercice, l'enfant doit construire une représentation cohérente et précise de la situation et du scénario. Quand il répond à une question, il est obligé de s'y référer sans pouvoir recourir au texte lu. C'est un aspect central de la compréhension des textes qui est ici examiné.

Certaines informations proposent une réalité qui n'est pas forcément familière à l'enfant (conseil municipal, cantonnier, subventions). Plus un texte est dense et plus il est nécessaire d'y revenir pour en réduire l'incertitude. L'exercice cherche donc aussi à apprécier la capacité qu'a l'enfant de reprendre un premier travail pour l'améliorer. Les enfants ayant obtenu le code 2 (réussite après la seconde lecture) sont arrivés aux mêmes résultats que les enfants ayant obtenu le code 1 (réussite après la première lecture), mais avec plus de temps pour traiter l'information.

On pourra comparer les résultats obtenus ici avec ceux obtenus dans les épreuves de compréhension de texte lu de manière autonome pour mieux analyser les difficultés rencontrées à l'oral ou spécifiquement à l'écrit.

### **Suggestions**

Dans les classes, on pourra s'inspirer de ce type d'exercice pour apprendre aux enfants que l'inconnu se réduit progressivement par lectures successives et on montrera comment, d'une lecture à l'autre, la compréhension progresse. Ceci trouvera particulièrement à s'illustrer en mathématiques lors de la lecture des énoncés de problèmes et dans les différents domaines de « Découverte du monde ».

Dans la conduite des activités, il est bien entendu important que le maître tienne compte des rythmes de chacun en matière de traitement de l'information.

**Consignes de codage**

Cinq prises d'information pour cet exercice :

1. *Quels sont tous les personnages de cette histoire ? (case 33)*

- Réponse juste dès la première lecture : au moins quatre personnages parmi : le bibliothécaire, l'institutrice, le maire, le cantonnier, le curé et le facteur** (quelle que soit l'orthographe) ..... code 1  
**Réponse juste après la deuxième lecture** ..... code 2  
 Trois personnages après une ou deux lectures ..... code 3  
 Autres cas ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

2. *Dans ce texte, le conseil municipal se réunit : (case 34)*

- Réponse juste dès la première lecture : pour parler de tout ce qui fait la vie du village et pour distribuer les subventions** ..... code 1  
**Réponse juste après la deuxième lecture** ..... code 2  
 Autres cas ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

3. *Pourquoi le cantonnier veut-il un mouton ? (case 35)*

- Réponse juste dès la première lecture : pour remplacer sa vieille tondeuse, pour brouter l'herbe du terrain de foot ou toute réponse ayant le même sens** (quelle que soit l'orthographe) ..... code 1  
**Réponse juste après la deuxième lecture** ..... code 2  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

4. *Coche la phrase qui te semble exacte pour parler du caractère du bibliothécaire. (case 36)*

- Réponse juste dès la première lecture : il est un peu trop soigneux** ..... code 1  
**Réponse juste après la deuxième lecture** ..... code 2  
 Autres cas ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

5. *Pourquoi le cantonnier énerve-t-il toujours le maire ? (case 37)*

- Réponse juste dès la première lecture : parce qu'on a l'impression qu'il ne comprend rien** ..... code 1  
**Réponse juste après la deuxième lecture** ..... code 2  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

**Exercice 9**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vuConsignes  
vues et entendues**Compétence 10****Pour mieux comprendre les mots d'un texte :**

- distinguer selon le contexte le sens particulier d'un mot ;
- reconnaître des familles de mots ;
- se servir d'un dictionnaire adapté.

**Activité**

Distinguer selon le contexte le sens particulier d'un mot.

**Consignes de passation**

Demandez aux élèves de lire le texte encadré.

[Laissez-leur le temps nécessaire]

Dites ensuite :

« Dans le texte que vous venez de lire, il y a quatre mots soulignés. »

[Faites-les citer]

« Chacun de ces mots peut vouloir dire des choses différentes ; cela dépend du texte.

Sous le texte, vous retrouvez ces mots ; pour chacun de ces mots, quatre explications sont proposées. »

« Nous allons faire l'exemple ensemble. Je vous lis les quatre définitions.

Bois sur lequel est monté un canon.

Partie d'une colonne située entre la base et le chapiteau.

Partie droite et sans branche d'un tronc d'arbre.

Tonneau.

Toutes ces définitions sont justes, mais une seule correspond au sens du mot « fût » employé dans le texte. C'est, « partie droite et sans branche d'un tronc d'arbre ». Il faut donc mettre une croix dans la case qui correspond. »

« Maintenant, faites la même chose pour les trois autres mots. »

Laissez quatre minutes. Après ce temps, dites :

« Passez maintenant à l'exercice suivant. »

**Commentaire**

Parmi les définitions proposées une seule est pertinente dans le contexte considéré. Les autres pourraient convenir mais dans un autre contexte.

Un code intermédiaire est proposé pour « courant » et « traité », dans la mesure où l'usage le plus fréquent de ces mots à l'oral pour les enfants, n'est pas celui du texte (électricité qui passe dans les câbles pour « courant » et insulté pour « traité »).

Cet exercice comporte deux aspects, il faut comprendre et mettre en relation :

- le sens des mots en contexte, d'une part ;
- les différentes définitions dont la formulation est inhabituelle et d'accès difficile pour les élèves (mots abstraits, mots génériques,...), d'autre part.

Certains élèves, souvent les plus rapides, mettent en œuvre des stratégies efficaces ; ayant déjà compris le texte dans sa globalité, ils sont en mesure de faire d'emblée le choix des définitions ; certains reviennent au texte pour vérifier, d'autres, non. Certains élèves plus lents peinent à lire les

définitions et prennent beaucoup de temps ensuite à revenir au contexte pour établir des relations : il n'en demeure pas moins qu'en termes de procédure, ils sont sur la bonne voie.

D'autres, ne perçoivent pas le sens de l'exercice, comprennent difficilement le texte ou les définitions données.

Un échange des pratiques au sein de la classe peut permettre aux élèves de prendre conscience de la diversité et de l'efficacité des cheminements possibles.

**Suggestions**

Souvent aux yeux des enfants, la définition donnée par un dictionnaire est plus difficile à comprendre que le mot lui-même éclairé par un exemple. Il est néanmoins nécessaire d'habituer les enfants à ce genre de formulations (tant en situation de lecteur qu'en situation de producteur) à partir d'exemples qui lient le travail sur les définitions à l'emploi des mots dans un texte et / ou un contexte. Tous les domaines disciplinaires peuvent nourrir cette construction.

**Consignes de codage**

Trois prises d'information pour cet exercice :

*courant (case 38) :*

- Réponse exacte : « **Force qui entraîne l'eau dans un sens** » .....code 1
- « Électricité qui passe dans les câbles » .....code 8
- Autres cas .....code 9
- Absence de réponse .....code 0

*bois (case 39) :*

- Réponse exacte : « **Matière dont est fait un arbre** » .....code 1
- Autres réponses .....code 9
- Absence de réponse .....code 0

*traité (case 40) :*

- Réponse exacte : « **Transformé** » .....code 1
- « Insulté » .....code 8
- Autres réponses .....code 9
- Absence de réponse .....code 0

**Exercice 10**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité

vu

Consignes

vues

**Compétence 14****Pour comprendre un texte, identifier :**

- les accords du verbe avec le sujet, de l'adjectif avec le nom, du nom avec le déterminant mettant en jeu le genre et le nombre ;
- les temps et les marques temporelles qui organisent le texte ;
- les divers indicateurs de rappel (pronoms et autres procédés) assurant la cohésion ;
- les principaux mots de liaison (connecteurs).

**Activité**

Comprendre un petit message en s'appuyant sur les indices syntaxiques et morphosyntaxiques.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Claude a trouvé un petit mot sur la table.  
Lisez le texte de ce petit mot très attentivement. »

[Laissez du temps pour que les élèves lisent le petit mot.]

« Vous devez maintenant répondre aux questions en vous aidant du texte du petit mot.  
Vous avez quatre minutes. »

Laissez quatre minutes.

Après ce temps, dites aux élèves de passer à l'exercice suivant.

**Commentaire**

Le repérage des indices syntaxiques et morphosyntaxiques (nature des mots, terminaisons des verbes, marques du pluriel ou du féminin, ordre des mots, etc.) ne sert pas seulement à effectuer des exercices d'orthographe. Ces indices sont aussi utilisés par le lecteur, en parallèle avec les indices sémantiques, pour lire le texte.

L'interprétation de ce texte pose deux difficultés.

Pour se représenter de façon claire la situation évoquée, il est nécessaire de saisir l'ordre dans lequel doivent se dérouler les événements et quels personnages ils concernent. Le petit mot adressé à Claude, (à la première personne qui rentre à la maison) lui demande de transmettre un message à Dominique (la deuxième personne qui rentre à la maison)

Une représentation complète de la situation demande que l'enfant soit capable de se servir des indices du féminin pour identifier que Claude et Dominique sont deux filles. Certains bons lecteurs auront fait seuls cette inférence, dès la première lecture du texte. Pour beaucoup d'enfants, à ce niveau, ce sont les questions posées qui serviront de déclencheurs pour la recherche.

**Suggestions**

C'est dans le cours même de la lecture que l'attention doit être attirée sur de tels problèmes.

Certaines variantes peuvent être introduites pour modifier la situation. Par exemple, si on écrit : « Quand tu seras rentrée, dis à Dominique ... », on doit comprendre que Dominique est rentrée à la maison avant Claude, mais n'a pas pu lire le message. Dans les deux cas, en revanche, les parents sont partis sans pouvoir transmettre le message oralement.

Pour travailler de manière plus explicite sur la deuxième difficulté, on peut proposer des exercices de puzzle de textes où les indices sémantiques ne permettent pas à eux seuls de reconstituer l'énoncé et imposent donc de repérer les marques morpho-sémantiques.

### Consignes de codage

Cinq prises d'information pour cet exercice :

1) *Dans quel ordre toutes les personnes doivent-elles rentrer à la maison ? (case 41)*

La réponse « **Claude, Dominique, les parents** » est cochée..... code 1  
 La réponse « Dominique, Claude, les parents » est cochée ..... code 8  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

2) *A qui ce petit mot est-il adressé ? (case 42)*

La réponse « **à Claude** » est entourée ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

3.a.) *Dominique : est-ce un garçon ou une fille ? Quel mot te le montre ? (case 43)*

**Une fille. rentrée (ou rentrée et prêtes)**..... code 1  
**Une fille. prêtes** ..... code 2  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

3.b.) *Et Claude : est-ce un garçon ou une fille ? Quel mot te le montre ? (case 44)*

**Une fille. prêtes** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

4) *Qui a pu signer ce message ? (case 45)*

La réponse « **Papa et Maman** » est entourée ..... code 1  
 La réponse « **Papa** » ou la réponse « **Maman** » est entourée ..... code 2  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

**Exercice11**

(Nouvel exercice de 1999)

**Compétence 9**Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues et entendues**Reconnaître les mots écrits :**

- savoir reconnaître des mots écrits du vocabulaire courant ;
- savoir déchiffrer des mots inconnus.

**Activité**

Reconnaître rapidement parmi six mots, un mot courant lu par l'enseignant.  
Reconnaître, dans une liste de mots proches visuellement, un mot rare lu par le maître.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Je vais vous lire de petites phrases. Il faudra cocher le plus vite possible le mot que je vous indiquerai. »

Lisez la phrase complète :

« 1. Il s'est blessé en tombant de l'échelle. »

Puis dites aux élèves :

« Cochez l'échelle. »

Laissez six secondes pour le repérage du mot.

Ne relisez pas ; n'accordez pas de temps supplémentaire.

« 2. Pour connaître le prix, il faut regarder l'étiquette. »

« Cochez l'étiquette. »

Laissez six secondes pour le repérage du mot.

« 3. Dès qu'il pleut, il sort de sa cachette. C'est l'escargot. »

« Cochez l'escargot. »

Laissez six secondes pour le repérage du mot.

« 4. Claude porte un masque qui lui cache le visage. »

« Cochez le visage. »

Laissez six secondes pour le repérage du mot.

Dites aux élèves :

« Maintenant, pour les parties 5, 6 et 7 de l'exercice, vous voyez trois séries de mots.

Pour chaque série je vais lire un mot. Il faut le retrouver et l'entourer.

Série 5. Entourez le mot diagnostic. »

Laissez douze secondes.

Série 6. Entourez le mot théorème. »

Laissez douze secondes.

Série 7. Entourez le mot hydrophile. »

Laissez douze secondes. Dites aux élèves :

« Fermez les cahiers. »

Ramassez tous les cahiers.

## Commentaire

### PREMIERE PARTIE (1 A 4)

L'exercice vise à évaluer la capacité à repérer rapidement un mot appartenant au vocabulaire courant, parmi d'autres, connus ou non, formellement ou phonologiquement proches.

On essaiera de repérer les enfants qui se contentent d'un balayage incomplet (prise en compte du début du mot seulement : l'étiquette / l'étiqueteuse) ou qui segmentent mal les mots (l'escargot / les cargos).

D'autres items cherchent à repérer des difficultés phonétiques orthographiques ou des confusions liées à la méconnaissance de la valeur phonologique des lettres (vissage / visage).

De nombreux logiciels proposent des exercices de ce type. Néanmoins, des jeux de lecture rapide du même type que celui que nous proposons (reconnaissance de mots du vocabulaire courant pris dans le contexte d'une phrase) peuvent être imaginés sans ordinateur. L'enjeu de ce type d'exercices est de repérer précisément les types d'erreurs que font les enfants.

### SECONDE PARTIE (5 A 7)

L'enfant doit retrouver un mot entendu parmi des listes de mots qui n'appartiennent pas à son vocabulaire et qui comportent des graphèmes complexes ou rares. Ce sont les facultés de déchiffrage, et donc de maîtrise du code, qui doivent être ici mises en œuvre. En fin de cycle 2, en lecture de mots, tous les élèves devraient pouvoir maîtriser la correspondance graphème / phonème même pour les graphèmes les plus rares. Toutefois, cette compétence doit encore être entraînée tout au long du cycle 3.

## Suggestions

Pour les enfants ayant rencontré des difficultés dans la première partie, la reconnaissance des mots n'est pas devenue une activité automatique. De ce fait, ces enfants mémorisent moins facilement ce qu'ils ont lu au fur et à mesure qu'ils avancent dans le texte. Ils ont plus de difficultés que les autres à construire la signification d'un texte qu'ils lisent. Il faudra donc être très attentif à les soutenir dans leur compréhension du texte chaque fois qu'ils devront lire (rappel de ce qui a déjà été lu, reformulation syntaxique, etc.) et, bien sûr, continuer à les entraîner au déchiffrage comme en cycle 2.

Pour les difficultés constatées lors des exercices de la seconde partie, on devra travailler systématiquement les correspondances graphèmes / phonèmes, en particulier par des collections de mots rencontrés à travers toutes les disciplines. À l'occasion, certains apports étymologiques pourront aider à expliquer des particularités de prononciation.

Si ces difficultés persistent, il faut faire appel au réseau d'aide.

## Consignes de codage

Sept prises d'information pour cet exercice :

1) *Il s'est blessé en tombant de ... (case 46) :*

« **L'échelle** » est coché .....code 1  
Autres réponses .....code 9  
Absence de réponse .....code 0

2) *Pour connaître le prix, il faut regarder ... (case 47) :*

« **L'étiquette** » est coché .....code 1  
Autres réponses .....code 9  
Absence de réponse .....code 0

3) Dès qu'il pleut, il sort de sa cachette. C'est ... (case 48) :

« l'escargot » est coché ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

4) Claude porte un masque qui lui cache le ... (case 49) :

« visage » est coché ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

5) Retrouve le mot que la maître t'indique et entoure-le. (case 50) :

« diagnostic » est entouré ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

6) Retrouve le mot que la maître t'indique et entoure-le. (case 51) :

« théorème » est entouré ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

7) Retrouve le mot que la maître t'indique et entoure-le. (case 52) :

« hydrophile » est entouré ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

<b>Séquence 3</b>	<b>CONNAISSANCE DU CODE<sup>3</sup> PRODUCTION D'ÉCRITS</b>	<b>32 minutes</b>	<b>6 exercices</b>
-------------------	---	-------------------	--------------------

Exercice	Durée	COMPÉTENCE ASSOCIÉE
12	6 min.	8. Repérer les usages typographiques courants et se situer dans l'espace graphique d'une page imprimée.
13	7 min.	11. Copier un mot, une phrase, un texte, en respectant les exigences de présentation et en écrivant lisiblement.
14	3 min.	12. Écrire sous la dictée des mots courants, de petites phrases ou de petits textes.
15	3 min.	12. Écrire sous la dictée des mots courants, de petites phrases ou de petits textes.
16	5 min.	13. Transformer un texte en appliquant des règles simples.
17	8 min.	6. Savoir produire un écrit bref appartenant à un type de texte défini et dans une situation de communication déterminée en s'appuyant sur une consigne, une sollicitation, des documents de référence.

La veille de la passation de la troisième séquence de français, dites aux élèves qu'ils auront besoin d'un crayon et d'une gomme.

Le jour de la passation, la phrase suivante est déjà écrite au tableau sur une seule ligne avant que les élèves n'entrent en classe. Elle est cachée.

**Pendant la récréation, les garçons et les filles jouent aux billes.**

Distribuez les cahiers.

Si des élèves étaient absents aux séquences précédentes, distribuez-leur des cahiers vierges. Demandez-leur d'écrire leur nom et leur prénom sur la couverture du cahier.

Rappelez aux élèves de ne pas écrire dans la marge de droite.

Dites aux élèves :

« *Ouvrez vos cahiers à la page 18 et écoutez-moi.* »

[Assurez-vous que tous les élèves sont bien à la bonne page avant de continuer.]

<sup>3</sup> Les exercices de cette séquence alimentent le champ « Connaissance du code » (exercices 12 à 16) et le champ « Production d'écrits » (exercice 17).

**Exercice 12**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité

vu

Consignes

vues

**Compétence 8**

**Repérer les usages typographiques courants et se situer dans l'espace graphique d'une page imprimée.**

**Activité**

Répondre à des questions portant sur l'organisation d'une page imprimée et sur le statut des éléments qui la composent.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Voici sur la page de gauche la photocopie de l'intérieur d'un livre documentaire que l'on peut trouver dans une bibliothèque. »

Montrez-leur cette photocopie, puis dites :

« Sur la page de droite, il y a des questions auxquelles vous répondrez tout seuls. »

« Attention, pour répondre à la première question, il faut repérer la barre noire que je vous montre (à gauche de la page 42 du document). Mettez le doigt dessus. »

[Vérifiez]

Ne répondez à aucune question. Dites :

« Vous avez 6 minutes pour répondre à toutes les questions. Allez-y »

Après ce temps dites aux élèves de passer à l'exercice suivant.

**Commentaire**

Les questions portent sur la mise en page du texte (notion de paragraphe, notion de ligne distinguée de celle de phrase, notion de titre et de légende).

On sait que ces notions sont encore floues pour beaucoup d'enfants qui confondent lignes et phrases ou phrases et paragraphes et pour qui l'interprétation d'un schéma ou d'un dessin reste toujours délicat. Une bonne réussite à cette épreuve est facilitée si les maîtres ont familiarisé les élèves avec un usage régulier de ces termes en particulier en production d'écrits.

**Suggestions**

Un entraînement peut se faire au cours de lectures demandant une investigation approfondie de la page écrite : ponctuer un texte, interpréter les signes de ponctuation, les signes typographiques, les retours à la ligne, découper un texte en paragraphes, titrer des paragraphes repérés, garder en mémoire le paragraphe où se situe une information, répondre à des questions en utilisant le lignage d'un texte... Tous ces exercices conduisent l'enfant à prendre conscience que la mise en page et la mise en texte sont porteuses de sens.

Aujourd'hui les enseignants proposent fréquemment à leurs élèves des activités portant sur l'objet « livre ». On leur demande, par exemple, de faire des hypothèses sur le contenu d'un livre à partir de ses illustrations et de son titre, de retrouver le nom de l'éditeur, de l'auteur, etc. En revanche, on travaille peut-être moins les aspects de la mise en page qui sont pourtant directement utiles au travail de production d'écrits. Au brouillon, les élèves reviennent souvent à la ligne à la fin de chaque phrase. Ils ont également du mal à disposer des phrases de dialogue et même à couper correctement les mots en fin de lignes, etc. Il est nécessaire que ces savoirs formels soient régulièrement mis en œuvre tant en lecture qu'en écriture.

**Consignes de codage**

Cinq prises d'information pour cet exercice :

1) Dans le passage indiqué par la barre noire, le nombre de lignes est ... (case 53)

Réponse attendue : **3** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

2) Dans le passage indiqué par la barre noire, le nombre de phrases est ... (case 54)

Réponse attendue : **2** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

3) Combien le texte a-t-il de paragraphes ? (case 55)

Réponse attendue : **7** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

4) Quel est le titre du dessin ? (case 56)

Réponse attendue : **Scaphandre lunaire** ..... code 1  
 Réponse : Des hommes dans l'espace ..... code 8  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

5) Rôle et localisation de la légende d'un dessin (case 57)

**Sur le dessin, les légendes désignent les parties du scaphandre.** ..... code 1  
 Autres réponses ..... code 9  
 Absence de réponse ..... code 0

**Préparation de l'exercice 14**(nouvel exercice de 1999)<sup>4</sup>Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
entendues**Compétence 12****Écrire sous la dictée des mots courants, de petites phrases ou de petits textes.****Activité**

Dictée « préparée » d'une phrase simple comportant de nombreux accords de pluriel.

**Consignes de passation**

La phrase suivante est déjà écrite au tableau sur une seule ligne avant que les élèves n'entrent en classe. Elle est cachée.

**Pendant la récréation, les garçons et les filles jouent aux billes.**

Dites aux élèves : « *Posez les crayons.* »

« *Je vais vous montrer la phrase qui est écrite au tableau. Regardez-la bien. Je vais la lire, e n-suite je l'effacerai. Tout à l'heure, je vous la dicterai. Regardez bien comment les mots sont écrits.* »

Découvrez la phrase. Lisez-la lentement en suivant les mots du doigt.  
Laissez dix secondes, puis effacez.

Passez à l'exercice 13 (exercice de copie).

**Commentaires**

Ceci n'est, bien sûr, pas une véritable préparation de dictée. Cependant, le fait de mettre cette phrase sous les yeux des enfants et de pointer chaque mot en la lisant leur permet de retrouver dans leur mémoire l'orthographe lexicale des mots (par exemple, la cédille de « garçons ») et l'orthographe grammaticale (par exemple le pluriel de « jouent »). On pourra mettre en évidence l'influence de cette nouvelle présentation sur les performances des enfants puisque cet exercice a déjà été proposé sans « préparation » en 1989, 1992 et 1995.

**Suggestions**

La dictée classique est un exercice d'évaluation portant à la fois sur la connaissance du lexique et des règles grammaticales, ainsi que sur le contrôle de l'attention. Pour qu'elle puisse se transformer en exercice d'apprentissage, elle doit être entourée de dispositifs d'accompagnement divers, ce que cherche à produire la préparation de dictée. On demande fréquemment à l'élève d'apprendre à l'avance des listes de mots, des phrases, voire le texte qui sera dicté. D'autres types de préparation sont possibles et souhaitables :

- discussion avec les enfants sur les difficultés orthographiques qu'ils ont eux-mêmes repérées ;
- textes à trous qui permettent de focaliser l'attention sur un type de difficulté (lexicales, grammaticales) ;
- dictée avec répertoire ou outils de référence consultables.

Il est également important de comparer les performances des enfants lorsque la dictée suit immédiatement la préparation ou lorsqu'elle est différée (à la suite d'un autre exercice, le lendemain, ...)

Dans tous les cas, il est important que ces préparations aient lieu en classe et ne soient pas renvoyées au travail individuel à la maison.

<sup>4</sup> Transformation de l'exercice 14 de 1989, 13 de 1992, 12 de 1995.

**Exercice 13**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues et entendues**Compétence 11**

**Copier un mot, une phrase, un texte, en respectant les exigences de présentation et en écrivant lisiblement.**

**Activité**

L'élève doit recopier en écriture cursive des informations données en caractères imprimés et les restructurer en suivant la mise en page de style « fiche » qui lui est suggérée.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« *Sur la page de gauche, il y a un document sur la vie des dauphins. »*

[Montrez-le]

« *Dans les bulles, on trouve des informations sur les bébés, la nourriture et le caractère des dauphins. »*

[Montrez chaque bulle et lisez à haute voix titre et contenu.]

« *Sur la page de droite, il y a une fiche sur le dauphin à compléter. »*

[Montrez la fiche.]

« *Vous voyez, on a déjà écrit le titre (Le dauphin) et deux sous-titres (Bébés, Nourriture), le troisième sous-titre manque.*

*A l'aide du document sur la vie des dauphins, complétez la fiche en recopiant les informations qui manquent sur les lignes et dans le cadre grisé en bas de la page.*

*Vous respecterez l'orthographe et la ponctuation sans sortir de la fiche. Quand vous aurez terminé, vous vérifierez qu'il n'y a pas d'erreur.*

*Vous ne devez rien écrire d'autre. Allez-y. »*

Donnez sept minutes aux élèves. Soyez vigilant sur le temps laissé aux élèves, le premier item évalue si la copie est complète ou non dans le temps imparti.

Après ces sept minutes, dites :

« *Passez maintenant à l'exercice suivant. »*

**Commentaire**

Il s'agit d'effectuer une copie en transformant la mise en page. Certains élèves risquent d'être déroutés par la transcription des paragraphes organisés en constellation autour du titre en un texte d'organisation plus conventionnelle. Il est essentiel que les élèves mettent en correspondance le titre de chaque cadre et celui de chaque paragraphe, puis qu'ils prennent en compte ce qui a déjà été écrit avant de commencer leur copie.

En recopiant le texte, les élèves devront utiliser les espaces donnés sur la fiche, et faire éventuellement de nouvelles césures de lignes. L'orthographe, la ponctuation et la lisibilité devront être respectées.

**Suggestions**

Presque toutes les disciplines de l'école élémentaire offrent l'occasion d'activités de copie ou de mise au propre : relevés de brouillons, copies de résumés ou de corrigés, transcriptions de textes divers, etc. Ces moments de copie sont rarement considérés comme des situations d'apprentissage, alors que les élèves peuvent y renforcer de nombreuses acquisitions (lexicales, orthographiques, etc.). Ils y progressent aussi dans l'aisance et la vitesse du geste graphique nécessaires à l'autonomie qu'exigera le collège. Ils y intériorisent des normes de présentation et de lisibilité. Ils y apprennent à contrôler eux-mêmes leurs productions de façon systématique.

Les maîtres doivent donc profiter des situations de copie qui se présentent de manière régulière dans la classe pour :

- valoriser fortement l'attention et le soin nécessaires à l'exécution de la tâche (comme le prévoient les programmes du cycle 2) ;
- proposer tout au long du cycle 3, en fonction des compétences dont dispose chaque élève, des stratégies efficaces de copie (segmenter le texte en blocs qui peuvent être écrits d'un seul jet, lire un bloc en prévoyant les difficultés orthographiques que l'on rencontrera, garder la mémoire de ce bloc pendant qu'on le transcrit, vérifier systématiquement l'exactitude de la copie avant de passer au bloc d'écriture suivant).

**Consignes de codage**

Quatre prises d'information pour cet exercice :

*a. Copie complète (case 58) :*

<b>La copie est complète</b> .....	code 1
<b>La copie est complète, mais il manque le sous-titre « Caractère »</b> .....	code 2
La copie est incomplète .....	code 9
L'élève n'a rien écrit .....	code 0

*b. Présentation formelle (case 59) :*

<b>Chaque phrase copiée l'est dans le paragraphe correspondant</b> .....	code 1
Autres cas .....	code 9
L'élève n'a rien écrit .....	code 0

*c. Présence des signes de ponctuation (case 60) :*

<b>Les majuscules (3) et les points (2) sont présents.</b> (On accepte aussi bien les capitales d'imprimerie que les majuscules cursives) .....	code 1
Les majuscules sont présentes, les points sont absents. ....	code 3
Les points sont présents, les majuscules sont absentes. ....	code 4
Autres cas .....	code 9
L'élève n'a rien écrit .....	code 0

*d. Orthographe (case 61) :*

<b>Aucune erreur d'orthographe</b> (y compris pour une copie incomplète) .....	code 1
<b>Il y a deux erreurs maximum</b> (y compris pour une copie incomplète) .....	code 2
Autres cas .....	code 9
L'élève n'a rien écrit .....	code 0

**Exercice 14**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
entenduConsignes  
entendues**Compétence 12**

Écrire sous la dictée des mots courants, de petites phrases ou de petits textes.

**Activité**

Dictée « préparée » d'une phrase simple comportant de nombreux accords de pluriel.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Vous vous souvenez, tout à l'heure je vous ai montré une phrase, maintenant je vais vous la dicter. »

Dictée la phrase segment par segment avec la liaison indiquée, sans l'accentuer. Chaque segment ne sera dicté qu'une seule fois. La ponctuation sera dictée.

**Pendant la récréation, / les garçons et les filles / jouent aux billes. /**

Dites aux élèves :

« Passez maintenant à l'exercice suivant. »

**Consignes de codage**

Huit prises d'information pour cet exercice :

a. Pendant (case 62) :

« **Pendant** » correctement orthographié .....code 1  
 Absence de majuscule .....code 3  
 Erreur lexicale .....code 7  
 Mot non écrit.....code 0

Liste des mots retenus pour l'évaluation :

Case 63 : récréation

Case 64 : garçons

Case 65 : et

Case 66 : filles

Case 67 : jouent

Case 68 : aux

Case 69 : billes

b. à h. (cases 63 à 69)

Pour tous les autres mots retenus (voir liste ci-dessous), coder de la manière suivante :

Mot correctement orthographié .....code 1  
 Mot contenant une erreur lexicale .....code 7  
 Mot contenant une erreur grammaticale .....code 8  
 Mot contenant à la fois une erreur lexicale et une erreur grammaticale .....code 9  
 Mot non écrit.....code 0

**Exercice 15**

(Exercice 7 de 1993)

Support d'activité  
entenduConsignes  
entendues**Compétence 12****Écrire sous la dictée des mots courants, de petites phrases ou de petits textes.****Activité**

Écrire un texte dicté par segments.

**Consignes de passation**

Dites aux élèves:

*« Maintenant nous allons faire une dictée, écoutez bien; je vous la lis d'abord une fois, puis vous écrirez sur les lignes. »*

Lire l'ensemble, avec les liaisons habituelles.

**Trois enfants / marchent sur le chemin / entre les grands arbres. / Ils vont dans le bois. /**

Dictez segment par segment, lentement. Dictez aussi la ponctuation.

À la fin de la dictée, dites :

*« Attention, je vais relire une fois la dictée; faites bien attention aux liaisons. Puis vous relirez vous-mêmes en utilisant, pour vous aider, la grille de relecture qui vous est donnée. Je vous la lis :*

- *je relis pour vérifier que je n'ai pas fait d'erreurs ;*
- *je repère les sujets et les verbes et je fais les accords ;*
- *je repère les groupes de mots et je fais les accords. »*

Relisez la dictée aux élèves, puis laissez-leur le temps de relire eux-mêmes.

**N'intervenez pas du tout pendant leur relecture.****Commentaire**

Dans cette dictée, on attire l'attention de l'enfant sur la relecture (donc sur un travail de correction après coup). Il sera intéressant de constater pour chaque enfant si cette modalité le sécurise plus ou moins que la précédente (attention préalable).

Les items retenus concernent essentiellement l'orthographe grammaticale :

- accords dans le groupe nominal à partir d'un numéral (trois) ou d'un article (les) ;
- chaînes d'accords dans le groupe nominal avec un adjectif épithète antéposé (les grands arbres) ;
- accord entre le sujet et le verbe (marchent) ;
- accord entre le verbe au pluriel (vont) et le sujet (ici un pronom dans lequel on n'entend pas le pluriel : « ils »).

Dans deux cas, le mot (ou les mots) à accorder comporte(nt) des indices oraux de pluriel (liaison dans « Trois enfants » et « grands arbres »). Dans deux autres cas, (« ils » et « marchent ») le mot à accorder ne comporte pas de marque orale de pluriel.

Dans une passation antérieure (1993), cette dictée avait permis de repérer les principales difficultés rencontrées par les élèves :

- l'induction du pluriel par la liaison donne des résultats contrastés (entre 5 et 6 enfants sur dix pour « grands » et « arbres ») ;
- l'éloignement de l'inducteur joue un rôle important (56 % de réussite pour « grands », 50 % seulement pour « arbres ») ;
- l'accord sujet / verbe reste difficile (entre 3 et 4 élèves sur 10 seulement).

### Suggestions

Un effort doit être fait, tout au long du cycle 2, pour que l'orthographe grammaticale soit systématiquement contrôlée par les élèves eux-mêmes. Pour que leurs performances soient améliorées, il est nécessaire qu'un entraînement systématique au repérage des mots inducteurs de pluriel soit effectué en situation de lecture comme en situation d'écriture. Toute marque de pluriel repérée dans l'énoncé (copié, écrit sous dictée ou produit de manière autonome) doit entraîner une attitude d'attention à l'organisation grammaticale de la phrase : repérage du verbe concerné d'une part, repérage des limites du syntagme nominal de l'autre. Cette attitude de contrôle devra progressivement être prise en charge de manière autonome par l'élève du cycle 3, en écriture lors de la dictée ou de la production de texte, en lecture, lors de la relecture pour contrôle.

### Consignes de codage

Six prises d'information pour cet exercice. (cases 70 à 75)

Liste des mots retenus pour l'évaluation :

Item 70 : enfants    Item 71 : marchent    Item 72 : les  
Item 73 : grands    Item 74 : arbres    Item 75 : Ils

Pour chaque mot, on codera de la façon suivante :

**Mot correctement orthographié** .....code 1  
 Erreur lexicale seulement .....code 7  
 Erreur grammaticale seulement .....code 8  
 Autres réponses (y compris cumul des codes 7 et 8) .....code 9  
 Absence de réponse .....code 0  
 (*L'absence de majuscule (Ils) est considérée comme une erreur grammaticale.*)

**Exercice 16**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues et entendues**Compétence 13****Transformer un texte en appliquant des règles simples.****Activité**

Compléter un texte lacunaire en utilisant un texte source à transformer (passage du féminin au masculin).

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« *Voici deux textes.*

[Montrez les textes.]

*Écoutez bien, je vous lis le premier, il parle d'une petite chatte.*

[Lire le texte complet.]

*Le deuxième texte dit les mêmes choses, mais au lieu de parler d'une chatte, il parle d'un chat.*

*À vous de le compléter en écrivant les mots qui conviennent là où ils manquent.*

*Mais attention à l'orthographe de ces mots. »*

Ne répondez à aucune question.

Donnez cinq minutes. Après ce temps, dites aux élèves :

« *Passez maintenant à l'exercice suivant.* »

**Commentaire**

Il s'agit, comme les années précédentes, d'évaluer la manière dont les élèves respectent les accords grammaticaux (ici masculin - féminin). Parmi les différentes situations d'écriture qui peuvent se présenter (copie, écriture sous dictée, transformation d'un texte, écriture autonome), nous avons choisi la transformation. Dans la classe, elle peut intervenir dans des exercices mais aussi en écriture autonome. Elle joue donc un rôle important.

Pour écrire correctement, l'enfant doit saisir les relations qui s'établissent entre les divers constituants d'une phrase (accords) et d'une phrase à l'autre.

L'exercice proposé ici cherche à voir où en est l'élève dans cette maîtrise difficile : la substitution de chat à chatte entraîne la modification de certains éléments (déterminants, adjectifs, substituts du nom). Dans cet exercice, tous les mots manquants sont à transformer.

L'exercice peut sembler facile. Toutefois, tel qu'il est, il permet de distinguer les transformations repérables à l'oral (blanche / blanc) de celles qui ne sont marquées qu'à l'écrit (futée / futé).

À l'item 79, un code 4 permet de repérer les élèves qui ont senti la nécessité du masculin repérable à l'oral (blanc) sans savoir l'orthographe.

**Suggestions**

Pour faire progresser les enfants dans cette maîtrise des relations syntaxiques, on peut proposer des exercices du même type (substitution d'un élément à un autre et observations des modifications) dans lesquels on pourra constater que :

- le déterminant est solidaire du nom de son groupe nominal (un) ;
- l'adjectif est solidaire du nom (futé, blanc) ;
- les substituts d'un nom ont le même genre et le même nombre (Il / lui / ami ...).

Pour favoriser cette prise de conscience, on peut proposer des exercices où les mots sont tantôt à transformer, tantôt à conserver (le verbe ne se modifie pas si seul change le genre du sujet, sauf accord du participe passé).

Les activités de production de textes sont un champ privilégié pour créer une conscience claire des problèmes d'accord et entraîner la vigilance des élèves. Toutefois, des exercices plus systématiques ne doivent pas être négligés, à condition qu'ils ne soient pas effectués sur des textes désarticulés ou sur des énoncés trop improbables. La marque du genre et du nombre n'est pas seulement une réalité orthographique, elle joue un rôle dans la compréhension du texte.

Certains textes perdent tout sens quand on leur applique des transformations de genre ou de nombre. Une attention particulière doit donc être apportée au choix du texte qui devra autoriser effectivement les transformations sans nuire à son acceptabilité.

### Consignes de codage

Six prises d'information pour cet exercice :

*C'est un petit chat ... (case 76)*

Réponse exacte : **un** .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*C'est un petit chat très futé. (case 77)*

Réponse exacte : **futé** .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Il se cache dans mes papiers. (case 78)*

Réponse exacte : **Il** (avec ou sans la majuscule) .....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Il est blanc comme la neige ... (case 79)*

Réponse exacte : **blanc**.....code 1  
 L'adjectif est au masculin, mais mal orthographié .....code 4  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*Sans lui, je m'ennuie. (case 80)*

Réponse exacte : **lui**.....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

*C'est un ami fidèle, ... (case 81)*

Réponse exacte : **ami**.....code 1  
 Autres réponses.....code 9  
 Absence de réponse .....code 0

**Exercice 17**

(nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues et entendues**Compétence 6**

**Savoir produire un écrit bref appartenant à un type de texte défini et dans une situation de communication déterminée en s'appuyant sur une consigne, une sollicitation, des documents de référence.**

**Activité**

Décrire un personnage de fiction connu des élèves (une sorcière), en s'aidant d'un autre texte proposé en exemple (description d'un clown).

**Consignes de passation**

Demandez aux élèves quel est le nom du personnage dessiné en haut à gauche. Ils répondront en lisant le titre du texte ou en regardant le dessin. Dites-leur :

« *Je vais vous lire le texte qui décrit le « clown ». Suivez bien.* »

[Lisez le texte.]

« *Ce texte se compose d'un titre et de trois phrases : la première décrit la tête du clown ; la deuxième décrit son costume ; la troisième nous donne des renseignements sur sa façon de se déplacer.*

« *En suivant cet exemple, vous avez six minutes pour écrire votre texte de trois phrases sur la sorcière qui est dessinée.* »

Après ce temps dites :

« *Il faut maintenant relire ce que vous avez écrit. Vérifiez si vous avez mis les majuscules et les points à chaque phrase. Vérifiez aussi, si vous avez respecté les accords (féminin, masculin, singulier, pluriel).* »

Laissez environ deux minutes, puis dites :

« *Fermez les cahiers.* »

Ramassez tous les cahiers.

**Commentaire**

Cet exercice vérifie les capacités des élèves à produire un texte descriptif (portrait).

Pour réussir cette activité l'enfant doit comprendre qu'il doit donner des informations sur les trois aspects proposés (tête, costume, déplacement). Il dispose de deux appuis :

- le dessin de la sorcière ;
- le modèle de description du clown.

L'essentiel de son travail relève donc de la mise en mots (on ne tient pas compte de l'orthographe, mais seulement de la correction syntaxique des phrases). On exige, par contre, de lui qu'il sache utiliser un modèle et faire le transfert (pastiche).

Les critères d'évaluation valorisent la précision plutôt que l'imagination.

**Suggestions**

L'intérêt des situations visant à produire des textes brefs réside dans le fait que l'activité peut être mise en œuvre, réalisée et évaluée, pour tous les élèves, en une seule séance.

En dehors d'une situation formelle d'évaluation, il importe de ne pas se contenter d'une production simplement acceptable (en fonction des consignes données). En confrontant les différentes productions, on pourra hiérarchiser la valeur de chacune d'entre elles et voir comment, dans chaque situation, il existe des moyens plus ou moins efficaces et plus ou moins élégants de produire un message adapté à cette situation.

Les exercices de ce type permettent d'évaluer rapidement la capacité à construire des phrases dont la syntaxe est correcte et à utiliser un vocabulaire adéquat. En confrontant les différentes productions, on pourra par la suite faire comprendre aux élèves l'importance du vocabulaire choisi pour que la description soit la plus « parlante » possible.

### Consignes de codage

Quatre prises d'information pour cet exercice :  
Les quatre prises d'information ne concernent pas le plan du texte, l'ordre des propositions reste libre.

*Description de la tête de la sorcière (case 82) :*

- La tête de la sorcière est décrite (au moins deux caractéristiques pertinentes) .....code 1**
- La tête de la sorcière est décrite (une seule caractéristique pertinente) .....code 2**
- La tête de la sorcière n'est pas décrite .....code 9
- L'élève n'a rien écrit (feuille blanche) .....code 0

*Description du costume de la sorcière (case 83) :*

- Le costume de la sorcière est décrit (au moins deux caractéristiques pertinentes) ...code 1**
- Le costume de la sorcière est décrit (une seule caractéristique pertinente) .....code 2**
- Le costume de la sorcière n'est pas décrit .....code 9
- L'élève n'a rien écrit (feuille blanche) .....code 0

*Description du déplacement de la sorcière (case 84) :*

- Le déplacement de la sorcière est décrit (deux caractères pertinents au moins) .....code 1**
- Le déplacement de la sorcière est décrit (un seul caractère pertinent).....code 2**
- Aucune caractéristique pertinente n'est décrite .....code 9
- L'élève n'a rien écrit (feuille blanche) .....code 0

*Construction des phrases (case 85) :*

- Présence de trois phrases ou plus syntaxiquement correctes .....code 1**
- Présence de deux phrases syntaxiquement correctes .....code 2**
- Présence d'une seule phrase syntaxiquement correcte .....code 3
- Aucune phrase n'est correcte .....code 9
- L'élève n'a rien écrit (feuille blanche) .....code 0

<b>Séquence 4</b>	<b>PRODUCTION D'ÉCRITS</b>	<b>25 minutes</b>	<b>1 exercice</b>
-------------------	----------------------------	-------------------	-------------------

<b>Exercice</b>	<b>Durée</b>	<b>COMPÉTENCE ASSOCIÉE</b>
<b>18</b>	25 min.	7. Savoir produire, de manière plus autonome, un texte cohérent dans le cadre d'une situation de communication déterminée.

La veille de la passation de la quatrième séquence de français, dites aux élèves qu'ils auront besoin d'un crayon et d'une gomme.

Le jour de la passation, distribuez les cahiers.

Si des élèves étaient absents aux séquences précédentes, distribuez-leur des cahiers vierges. Demandez leur d'écrire leur nom et leur prénom sur la couverture du cahier.

Rappelez aux élèves de ne pas écrire dans la marge de droite.

Dites aux élèves :

« *Ouvrez vos cahiers à la page 26 et écoutez-moi.* »

[Assurez-vous que tous les élèves sont bien à la bonne page avant de continuer.]

**Exercice 18**

(Nouvel exercice de 1999)

Support d'activité  
vu et entenduConsignes  
vues et entendues**Compétence 7**

**Savoir produire, de manière plus autonome, un texte cohérent dans le cadre d'une situation de communication déterminée.**

**Activité**

Écrire le corps d'un récit, le début et la fin de l'histoire étant donnés, en respectant les contraintes imposées par le texte (lieu et personnage principal).

**Consignes de passation**

Dites aux élèves :

« Lisez le texte qui est dans le cadre, en haut et en bas de la page. Il s'agit du début et de la fin d'une histoire. »

[Montrez le début et la fin de l'histoire.]

Laissez-les lire puis lisez-le vous-même à haute voix en précisant :

« Je vous lis le début de l'histoire. », « Je vous lis la fin de l'histoire. »

Demandez ensuite :

« Quel est le titre de l'histoire ? ..... "Croâ le corbeau se fait un ami." »  
 Qui n'a pas d'ami ? ..... "Croâ le corbeau." »  
 Qu'arrive-t-il pendant que Croâ vole au-dessus de la forêt ? ..... "Il entend un cri." »  
 Comment finit l'histoire ? ..... "Croâ a un ami, il est heureux." »

Attention les enfants, on ne sait pas qui est cet ami et on ne sait pas non plus ce qui s'est passé entre Croâ et celui qui a crié. »

Concluez :

« C'est ce que vous devez imaginer. Le texte de l'histoire manque entre le début et la fin. C'est vous qui devez l'écrire.

Vous devez inventer, par exemple, ce que Croâ découvre ; qui il rencontre ; ce qu'il fait ; comment il va se faire un ami. »

Dites ensuite :

« Maintenant vous avez 25 minutes pour écrire votre texte, vous avez le temps. Vous devez écrire directement sur votre cahier sans faire de brouillon.

N'oubliez pas les majuscules et les points. Soyez également attentifs à l'orthographe. »

Laissez les élèves travailler 20 minutes, puis dites-leur :

« Vous avez encore 5 minutes, ce qui vous laisse le temps de terminer votre texte. Relisez le début du texte, ce que vous avez écrit et la fin. Cela doit faire une histoire complète. »

Laissez 5 minutes. Dites alors aux élèves :

« Fermez vos cahiers. »

Ramassez les cahiers.

## Commentaire

Cet exercice vérifie des compétences de trois ordres :

- compétences à imaginer dans une situation à contraintes, donc à induire.
- compétences textuelles appliquées au récit ;
- compétences linguistiques générales ;

Pour produire ce texte, les élèves doivent être capables de prélever des indices importants dans l'amorce afin de les réinvestir dans la suite. L'évaluation portera plus particulièrement sur la prise en compte des éléments de la situation initiale telle qu'elle apparaît dans le titre (se fait un ami) : personnages (animaux), lieu (forêt), événement déclencheur (le cri terrible).

Les évaluations antérieures ont montré que les élèves n'utilisent pas les guides de relecture qui sont mis à leur disposition (sauf pour des marques de surface : orthographe, ponctuation...)

Nous proposons pour cette activité une préparation orale (questions sur le début du texte) et des indications verbales du maître (vous devez inventer, ...) pour aider les élèves à structurer leur texte.

## Suggestions

Dans les activités de classe, à ce niveau l'aide à l'écriture se situe d'abord au moment de l'écriture du premier jet. Elle peut être orale (discussion avec les élèves sur le thème, recueil oral de suggestions d'enfants, discussion sur leur pertinence). Elle peut être écrite au tableau par le maître sous forme de script plus ou moins détaillé et conduire ou non jusqu'à l'élaboration d'un guide d'écriture individuel. Ceci ne dispense évidemment pas de réviser les premiers jets.

On pourra proposer aux élèves en fonction de leurs compétences de se passer progressivement de ces outils.

Toutes ces compétences sont préparées au cours des activités de lecture longue (albums, histoires, etc.) depuis l'école maternelle : anticipation des suites, imagination des clôtures, justification,...

## Consignes de codage

Six prises d'information pour cet exercice :

a. *Longueur du texte produit (case 86) :*

<b>12 lignes ou plus ont été produites</b> .....	code 1
<b>De 8 à 11 lignes ont été produites</b> .....	code 2
De 4 à 7 lignes ont été produites .....	code 8
3 lignes ou moins ont été produites .....	code 9
Absence de production .....	code 0

b. *Utilisation du sujet ou du héros (case 87) :*

<b>L'élève a utilisé le héros (Croâ) du récit imposé</b> .....	code 1
L'élève n'a pas utilisé le sujet ou le héros (Croâ) du récit imposé .....	code 9
Absence de production .....	code 0

c. *Utilisation du cri comme déclencheur de l'action (case 88) :*

<b>L'élève a tenu compte dans sa production du cri pour faire démarrer son récit</b> .....	code 1
L'élève n'a pas utilisé le cri pour faire démarrer son récit .....	code 9
Absence de production .....	code 0

*d. Utilisation de la quête et de l'état final (case 89) :*

- L'élève a raconté comment Croâ se fait un ami** .....code 1
- L'élève n'a pas raconté comment Croâ se fait un ami .....code 9
- Absence de production .....code 0

*e. L'action produite est étoffée (case 90) :*

- L'élève a produit une suite d'au moins trois événements cohérents entre eux** .....code 1
- L'élève a produit une suite de deux événements cohérents entre eux** .....code 2
- L'élève n'a produit qu'un seul événement .....code 9
- Absence de production .....code 0

*f. Utilisation globale des temps du récit (case 91) :*

- Le texte produit se poursuit avec les temps proposés dans le texte imprimé (imparfait, passé simple). Si des dialogues ont été produits, les temps utilisés sont pertinents** .....code 1
- Le texte produit a une bonne cohérence temporelle interne (au présent ou au passé composé) même si ce n'est pas celle du début et de la fin du texte** .....code 2
- Trois fautes dans l'utilisation des temps .....code 4
- Plus de trois fautes dans l'utilisation des temps .....code 9
- Absence de production .....code 0